

# Behandling av personuppgifter

## UHR är personuppgiftsansvarig

Universitets- och högskolerådet (UHR) är en statlig myndighet med ett brett uppdrag inom utbildningsområdet. Organisationsnumret är 202100-6487.

För att kunna utföra de uppdrag som UHR ansvarar för behöver vi i vissa fall behandla personuppgifter. Vi är då ansvariga för behandlingen av de personuppgifterna. UHR ansvarar för att dina personuppgifter behandlas i enlighet med EU:s dataskyddsförordning, lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning (dataskyddslagen) och annan tillämplig dataskyddsreglering.

## Ändamålet med behandlingen

I Universitets- och högskolerådets (UHR) uppdrag ingår att förmedla internationella utbyten, kompetensutveckling och praktik utomlands. I syfte att administrera, utvärdera och utveckla programmen behandlar UHR dina personuppgifter.

## Vilka uppgifter samlar vi in?

Vi samlar i samband med ansökan, rapportering och deltagarenkäter in uppgifter om projektens kontaktpersoner, behörig person med rätt att teckna avtal, samordnare och deltagare i projekten (lärare, studenter, praktikanter skolelever med flera)

De personuppgifter vi samlar in är för- och efternamn, titel, kön, e-postadress, telefonnummer samt adresser. Observera att vi inte vill att du uppger personnummer någonstans eller att du skickar in läkarintyg till oss.

## Rättslig grund för behandling av personuppgifter

Den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter i detta register är:

Uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning.

Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse som följer av lag eller annan författning, av kollektivavtal eller av beslut som har meddelats med stöd av lag eller annan författning (artikel 6.1 e dataskyddsförordningen och 2 kap. 2 § dataskyddslagen).

## Mottagare av uppgifter

Det är i huvudsak medarbetarna hos UHR som är mottagare av uppgifterna men uppgifterna kan komma att delas med våra nationella och internationella samarbetspartners.

## Överföring av uppgifter till tredje land

Uppgifterna kommer inte att föras över till tredje land.

## **Arkivering och gallring (lagringstid)**

UHR är som statlig myndighet skyldig att följa arkivlagen. Detta innebär att allmänna handlingar hos UHR som huvudregel ska bevaras. För att få gallra allmänna handlingar krävs stöd i en föreskrift från Riksarkivet. Vilka bestämmelser som gäller för varje enskilt register framgår av UHR:s arkivredovisning.

## **De registrerades rättigheter**

### **Rätt att få information**

Du har rätt att efter ansökan kostnadsfritt få information om vilka personuppgifter om dig som UHR registrerar och behandlar i sina register. Kontakta oss skriftligen (brev eller e-post) och ange ditt namn, personnummer, postadress, telefonnummer och e-postadress (som använts i kommunikation med UHR). Utdraget sänds till din folkbokföringsadress.

Adressen till UHR är: Universitets- och högskolerådet, Box 4030, 171 04 Solna. E-postadressen är [registrator@uhr.se](mailto:registrator@uhr.se).

### **Rätt att begära rättelse**

Du har även rätt att begära rättelse, t. ex. rätta felaktiga eller komplettera ofullständiga uppgifter om dig. Med hänsyn till bestämmelserna i arkivlagen har vi inte möjlighet att ta bort uppgifter om dig om det inte finns stöd i en gallringsföreskrift.

### **Rätten att dra tillbaka ett samtycke**

Om behandlingen av dina personuppgifter grundar sig på ett samtycke har du när som helst rätt att dra tillbaka ditt samtycke.

### **Rätten att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten**

Om du är missnöjd med hur UHR behandlar dina personuppgifter har du alltid rätt att vända dig till tillsynsmyndigheten (Datainspektionen) med dina klagomål.

## **Behandling för annat ändamål**

Om UHR avser att behandla personuppgifterna för ett annat syfte än det för vilket de samlades in, kommer UHR att, före denna ytterligare behandling, ge dig information om det andra syftet.

## **Allt du skickar in blir allmän handling**

Allt du skickar in till oss blir en så kallad allmän handling som kan begäras ut av allmänheten och massmedier. Skriv därför inte mer än nödvändigt när du kontaktar UHR via brev eller e-post och undvik att ta med känsliga uppgifter.

Om någon begär ut uppgifter om dig gör vi en sekretessprövning för att bedöma om uppgifterna ska vara sekretessbelagda eller inte. Vi beslutar sedan om uppgifterna helt eller delvis kan lämnas ut.

Kontakta UHR:s dataskyddsombud: [dataskyddsombud@uhr.se](mailto:dataskyddsombud@uhr.se), om du har frågor om hur UHR behandlar dina personuppgifter.