

Fullständig redovisning av enkätsvar

Denna redovisning av enkätsvar avser de fyra enkäter som genomfördes inom ramen för den av UHR publicerade rapporten EU-rekrytering och internationell utbytestjänstgöring: en utvärdering av genomförande, struktur och resultat vid Universitets- och högskolerådet, 2013–2018.

Redovisningen inkluderar frekvenser för alla enkäter och även fritextsvar från responderande myndigheter. Bilagan görs tillgänglig elektroniskt via www.uhr.se/publikationer. Vid frågor om enkäterna, kontakta registrator@uhr.se.

Innehållsförteckning

| | |
|--|----|
| Enkätredovisning 1. EU Careers Ambassadors..... | 2 |
| Enkätredovisning 2. Svenska lärosäten | 5 |
| Enkätredovisning 3. Anmälda och deltagare..... | 13 |
| Enkätredovisning 4. Departement och övriga myndigheter | 17 |

Enkätredovisning 1. EU Careers Ambassadors

För en redogörelse för population, urval, svarsfrekvens och andra överväganden i samband med denna enkät, se huvudrapporten, Bilaga C. Frekvenser anges för alla frågor. För flervalfrågor anges det totalt antal svar och frekvenser för de alternativ som fanns. Svar på fritextfrågor har från dessa privatpersoner utelämnats. För vissa frågor har respondenterna grupperats utifrån de år respondenten verkade som EU Careers Ambassador.

| 1. Läsår. Ange vilket/vilka läsår du varit/är studentambassadör för EU (n=26) | | | | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 2012/2013 | 2013/2014 | 2014/2015 | 2015/2016 | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 | 2019/2020 |
| 1 | 1 | 3 | 4 | 2 | 3 | 6 | 7 |

| 2. Lärosäte. Ange vid vilket/vilka lärosäten som du varit/är studentambassadör för EU (n=26) | | | | | | | | | |
|--|----|----|-----|----|----|----|-----|----|----|
| GU | JU | LU | LTU | LU | MU | SU | UmU | UU | ÖU |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 0 |

| 3. Ålder. Ange din ålder då du började som studentambassadör för EU (n=26) | | | | | | |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| 17-19 | 20-24 | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45- |
| 1 | 13 | 11 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| 4. Kön. Mitt juridiska kön är... (n=26) | | |
|---|-----|-----------------|
| Kvinna | Man | Vill inte uppge |
| 11 | 15 | 0 |

| 5. Internationell erfarenhet. Då jag blev studentambassadör för EU hade jag... (n=26; valda alternativ=44) | | |
|--|---|---------------------------------|
| Varit på utbyte genom Erasmus/Erasmus+ | Studerat utomlands genom annat utbytesprogram | Studerat utomlands på egen hand |
| 3 | 4 | 9 |
| Praktiserat eller volontärarbetat utomlands | Bott utomlands av annan orsak | Ingen internationell erfarenhet |
| 7 | 15 | 6 |

| 6. Språkkunskaper. Då jag blev studentambassadör för EU hade jag utöver kunskaper i svenska och engelska även kunskaper i följande språk... (n=26; valda alternativ=43) | | | | | |
|---|-------|---------|-------------------|---|----------------------------|
| Franska | Tyska | Spanska | Annat/andra språk | Nej, jag har inte kunskap i andra språk än engelska & svenska | Modersmål annat än svenska |
| 7 | 8 | 11 | 7 | 6 | 4 |

| 7. Ämnesinriktning. Ange din huvudsakliga ämnesinriktning (n=26) | | | | | | | |
|--|------------------------|---------|---------|----------------|---------|---------|-------|
| Ekonomi | Samhälls- vetenskap | Juridik | Tek-Nat | Human- iora | Teologi | Medicin | Annat |
| 6 | 15 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 |

| 8. Utbildningsnivå. Ange din uppnådda eller planerade utbildningsnivå (n=26) | | | |
|--|--------|--------|-------|
| Kandidat | Master | Doktor | Annat |
| 11 | 12 | 2 | 1 |

| 9. Examensår. Ange ditt examensår/planerade examensår... (n=26) | | | | | | | | | | | | | |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 3 | 0 | 7 | 2 | 6 | 1 | 2 | 0 | 0 |

| 10. Samarbete med Universitets- och högskolerådet (UHR). Hur uppfattar du samarbetet med UHR under din tid som studentambassadör för EU? Med samarbete avses t.ex. tillgänglighet, sakkunskap, vägledning och stöd. (n=26) [gradera ditt svar mellan ett (1) (mycket under förväntan) och tio (10) (mycket över förväntan)] | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 2 | 8 | 8 | 1 | 2 | |

| 11. Kontakt med UHR. Ange hur många gånger per läsår som du hade kontakt med UHR när du var studentambassadör för EU (n=26) | | | | | | |
|--|-------------|--------------|------------------------|---------------|-------|--|
| Varje vecka | Varje månad | Varje termin | Mindre än varje termin | Ingen kontakt | Annat | |
| 4 | 13 | 4 | 0 | 0 | 5 | |

| 12. Samarbete med UHR. Beskriv hur du uppfattar samarbetet med UHR och hur det skulle kunna utvecklas (max 1000 tkn). Med samarbete avses stöd, information och kommunikation. (n=26) |
|--|
| n/a |

| 13. Samarbete med European Personnel Selection Office (EPSO). Hur uppfattar du samarbetet med EPSO under din tid som studentambassadör för EU? Med samarbete avses t.ex. tillgänglighet, sakkunskap, vägledning och stöd. (n=26) [gradera ditt svar mellan ett (1) (mycket under förväntan) och tio (10) (mycket över förväntan)] | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 0 | 0 | 3 | 1 | 6 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | |

| 14. Kontakt med EPSO. Ange hur många gånger per läsår som du hade kontakt med EPSO när du var studentambassadör för EU (n=26) | | | | | | |
|--|-------------|--------------|------------------------|---------------|-------|-------------|
| Varje vecka | Varje månad | Varje termin | Mindre än varje termin | Ingen kontakt | Annat | Ej aktuellt |
| 3 | 7 | 4 | 4 | 1 | 3 | 4 |

| 15. Samarbete med EPSO. Beskriv hur du uppfattar samarbetet med EPSO och hur det skulle kunna utvecklas (max 1000 tkn). Av intresse är ffa information, kommunikation, nätverk och utbildningar. (n=26) |
|--|
| n/a |

| 16. Samarbete med lärosäte. Hur uppfattar du samarbetet med lärosätet under din tid som studentambassadör för EU? Med samarbete avses t.ex. tillgänglighet, sakkunskap, vägledning och stöd. (n=26) [gradera ditt svar mellan ett (1) (mycket under förväntan) och tio (10) (mycket över förväntan)] | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 1 | 0 | 2 | 1 | 9 | 4 | 2 | 2 | 5 | 0 | |

| 17. Kontakt med lärosäte. Ange hur många gånger per läsår som du hade kontakt med anställda vid lärosätet när du var studentambassadör för EU (n=26) | | | | | | |
|---|-------------|--------------|------------------------|---------------|-------|-------------|
| Varje vecka | Varje månad | Varje termin | Mindre än varje termin | Ingen kontakt | Annat | Ej aktuellt |
| 2 | 8 | 7 | 1 | 2 | 1 | 5 |

| 18. Kontaktytor med lärosäte. Gradera betydelsen av olika kontaktytor mellan noll (0) vilket motsvarar att ingen kontakt förekom och tre (3) motsvarande att personerna/funktionerna var både viktiga och återkommande under din tid som studentambassadör för EU. (n=26; valda alternativ=115) | | | | | |
|--|-----------------|---|----|---|-------------------------|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | |
| | [ingen kontakt] | | | | [viktig & återkommande] |
| Studie- och karriärvägledare | 2 | 6 | 8 | 5 | |
| Institutionens personal | 3 | 5 | 10 | 3 | |
| Studentkåren | 7 | 8 | 5 | 1 | |
| Internationellt kansli el. motsv. | 7 | 6 | 5 | 3 | |
| Central förvaltning (fakultet &/el. lärosäte) | 10 | 6 | 4 | 1 | |

19. Samarbete med lärosäte. Beskriv hur du uppfattar samarbetet med lärosätet och hur det skulle kunna utvecklas (max 1000 tkn). Av intresse är ffa. stöd, information, kommunikation, nätverk, delaktighet och eventuella alternativa kontaktytor. (n=26)

n/a

20. Arrangemang (antal). Ange hur många arrangemang som du var med och anordnade under din tid som EU Careers Ambassador (n=26)

| Noll (0) | Ett (1) | Två (2) | Tre-fem (3-5) | Fler än 5 (>5) | Ej aktuellt |
|----------|---------|---------|---------------|----------------|-------------|
| 0 | 0 | 1 | 5 | 13 | 7 |

21. Arrangemang (deltagare). Uppskatta det totala antalet deltagare i de arrangemang som du var del i att arrangera under din tid som EU Careers Ambassador (välj ett alternativ) (n=26)

| 0 | 1-9 | 10-24 | 25-49 | 50-99 | 100-299 | 300-499 | 500+ | Ej aktuellt |
|---|-----|-------|-------|-------|---------|---------|------|-------------|
| 1 | 1 | 4 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 5 |

22. Arrangemang (utmaningar och utveckling). Kommentera och analysera de utmaningar och den utvecklingspotential som du upplevde/upplever i samband med att planera och genomföra arrangemang vid ditt lärosäte. Ge gärna uppslag på hur den utåtriktade verksamheten kan utvecklas och ifall det finns synergier/samarbetsytor som ej fullt ut utnyttjades under din tid som EU Careers Ambassador (max 1000 tkn). (n=26)

n/a

23. Avslutande och övergripande kommentarer. Som avslutning på denna enkät så ber vi er att på ett övergripande plan kommentera de utmaningar och den potential som finns med programmet för studentambassadörer för -EU vad gäller att nå målet om att fler svenskar ska arbeta inom EU (max 1000 tkn). (n=26)

n/a

Enkätredovisning 2. Svenska lärosäten

För en redogörelse för population, urval, svarsfrekvens och andra överväganden i samband med denna enkät, se huvudrapporten, Bilaga C. Alla frågor och svar återges nedan in extenso. För flervalfrågor anges totalt antalet svar och frekvenser för de alternativ som fanns. Fritextfrågor refereras utan angivelse om vem den svarande var. En redogörelse för vilka lärosäten som svarade respektive inte svarade på enkäten återfinns sist i denna redovisning.

1. Har ert lärosäte någon gång under 2013-2018 varit värd för något eller några av UHR:s aktiviteter?
(n=26)

| Ja | Nej | Vet inte |
|----|-----|----------|
| 6 | 16 | 4 |

Kommentar: De aktiviteter som avsågs förklarades in inledande text med lydelsen "Den verksamhet som UHR har bedrivit direkt vid lärosäten i Sverige med syfte att öka det svenska deltagandet i EU:s institutioner har sedan myndighetens start (2013) huvudsakligen bestått av nedanstående tre typer av aktiviteter. - Skrivarstuga inför ansökan till EU-praktik (där studenter får information och träning i att skriva ansökan för praktik vid någon av EU:s institutioner) - Informationsseminarier om arbete i EU:s institutioner (rubriceringen har varierat med lärosäte; syftar till att öka kunskapen om vilka möjligheter till praktik och till arbete som finns inom EU:s institutioner, byråer och organ samt om rekryteringsprocesser till sådan praktik och sådant arbete) - CBT-träning (Computer Based Training; utbildningsdagar som anordnas för att förbereda potentiella sökande för de i uttagningsprov som sker i samband med ansökan om arbete inom EU:s institutioner)"

2. Vänligen värdera de aktiviteter som genomförts i samarbete med UHR (skrivarstugor, informationsseminarier, CBT-träning); kommentera t.ex. hur information spridits inom lärosätet, aktiviteternas popularitet och kvalitet etc. (n=6)*

Vi har genomfört samtliga aktiviteter under senaste åren. Vi har marknadsfört information om detta på Karriärservices Facebook-sida, karriärportal, mailutskick till studenter på intuitionen Globala politiska studier samt studentportal. Intresset för EU är stort bland våra studenter men kring det senaste eventet blev vi mer "aggressiva" i vår marknadsföring och nästan tredubblade antal studenter till senaste informationsseminariet - detta var framför allt på grund av direkt mailutskick och marknadsföring på studentportalen. Dock finns åsikter om att eventen är något långa, kunde vara bra att få ner tiden på dessa. | Vi har genomfört informationsseminarier nästan varje år, något är både på höst och vår termin samt skrivarstugor. Ibland har även någon av LUPEF (Lunds universitets politiska och ekonomiska Förening) varit medarrangörer. Jag uppfattar eventen som populära. Informationsseminarierna drar mellan 50-100 deltagare och skrivarstugorna runt 30 personer. Vi tycker de fungerar bra men vill gärna att det även finns möjlighet att ha dem på engelska (vi har haft det några år) så att även våra internationella studenter har möjlighet att delta. Informationen sprids via de kommunikationskanaler vi på Arbetslivssamverkan (f.d. Karriär)/Externa relationer upparbetat för spridning av seminarier. Det är nyhetsbrev (både till personal och studenter, direktutskick via universitetets jobbportal, annonsering på jobbportal, affischer, webbkalendarium samt sociala medier. Universitetets EU-ambassadör har ofta också varit aktiv i marknadsföringen. | Vad gäller studenter har det varit blandat aktivitet, några gånger har det fått ställas in och vissa gånger har det kommit mellan 15-40 personer. Information har spridits via sociala medier, via yrkes och studievägledare, karriärrådgivare osv. Vad gäller program för utbytestjänstgöring har vi ingen information. | Handelshögskolan vid Göteborgs universitet har under flera år varit värd för flera av UHR:s arrangemang. Vi har stått för lokaler, tidigare tagit emot anmälningar (senare ville man göra det själv för att ha mer koll på deltagarna) och marknadsfört eventen till våra egna studenter och förmedlat kontakter och information till andra fakulteter (främst Samhällsvetenskapliga fakulteten). Deltagare och värd tycker innehållet varit relevant och av god kvalitet och det har varit trevligt att ta emot representanterna från UHR. | Skrivarstugor o Informationsseminarier; UHR har tyvärr inte lyssnat till våra (och EU Careers ambassadörens) kommentarer om tidpunkt för dessa. Oftast har det krockat med tentaperiod vilket såklart påverkar antalet anmälda. Trots detta har vi haft god uppslutning, men hade säkert kunnat vara dubbelt så många om tidpunkten anpassats. Vi har även haft önskemål om att koordinera dessa event med våra "karriärtisdagar" (se vidare punkt 4) men detta lyckades vi endast med vid ett tillfälle under detta läsår (och det var det eventet EU Careers ambassadören själv höll i tillsammans med UU Alumn). Information om event har spridits via Universitetets Facebooksida, i vårt karriärkalendarium på UU Career Gate, i vårt Studentkalendarium och via alla institutionsvägledare. Vår EU Careers Ambassadör Lina har detta läsår varit jätteduktig på sitt uppdrag! Hon har syns på både Sociala medier med Vloggar, deltagit på ett flertal Karriärmässor/Arbetsmarknadsevent m.m. | För information om dessa event har information spridits via tex webbsidor och andra informationskanaler.

* Frågan är en följdfråga riktade enbart till de som svarat ja på fråga 1.

3. Vilka (om några) typer av samarbeten och aktiviteter skulle ni i framtiden vilja ha/utveckla tillsammans med UHR avseende rekrytering till praktik och ordinarie tjänster inom EU:s institutioner?

Inte aktuellt i dagsläget. | Vi har en årlig karriärmässa under hösten och skulle gärna se där att lämplig representant från EU som vet om möjligheter om praktik / jobb inom EU deltar kontinuerligt på denna mässa. Igår träffade jag en representant från EU-kommissionen på en mindre karriärmässa hos oss och etablerade en kontakt, intresse att vara med på vår mässa verkade finnas, kul! | Vi har inte haft denna typ av utbyte. Bättre information om vilka möjligheter som finns. Kanske skicka mejl till lärosätena och informera om det. | Seminarier och informationsträffar | inga förslag, vill diskutera alternativ | ev. tjänstgöra vid alt praktisera vid exempelvis Lärosäte Syds kontor i Bryssel (där vi har samarbete) | Högskolan har inga specifika behov, men vi ser gärna att lärosätena hålls uppdaterade och informerade kring nya aktiviteter på området. | I första hand informationsseminarier eftersom möjligheterna till EU praktik/tjänstgöring troligen inte är allmänt känt vid lärosätet | Önskar anordna olika typer av Informationsseminarier om praktik/arbete i EU:s institutioner. Det finns flera olika målgrupper inom JU som skulle vara intresserade av detta. | Information/stöd till studenter som är intresserade av praktik vid EU-institutioner. Föreläsning om karriärvägar inom EU-institutioner riktat mot studenter. | Webbaserade information-sessioner som är bra kommunicerade till studenterna. | Gärna information även på engelska. Gärna information som även riktar sig till alumner. Vi har i dag goda samarbeten men det finns säkert andra former, jag tror dock att all typ av praktiskt stöd tex rådgivning, övningar etc. är uppskattat. | Hej, vad gäller just rekryteringen så känns just den inte relevant att detta ligger på International Office. Däremot kan vi gärna ansvara för att sprida information, eller skicka vidare information. För detta är inget som International Office varit inkopplade i förut och det finns heller ingen utsedd ansvarig vid universitetet vad vi känner till. En stor förbättring skulle därför vara att det fanns en ingång för just detta. Vi funderar dock om tex själva rekryteringsfrågan skulle kunna ligga på personalenheten? Om det gäller personal vill säga. Gäller det karriärvägledning för studenter känns det mer som en fråga för studievägledningen då vi heller inte har en utsedd ansvarig för karriärvägledning vid universitet. | Det stora grundproblemet är att ingen så att säga "äger frågan". Det vore därför bra om UHR kunde uppmärksamma universitetsledningen om detta, utifall vi ska kunna arbeta med denna fråga mer strategiskt. | Vi tycker det fungerar bra och att det är ett lagom antal aktiviteter och med bra intervall. En förenklad ansökningsprocess, tillsammans med en mer uppmuntrande presentation, kanske lockar fler att söka. | Gärna event om EU även till våra internationella studenter!!! Det är många som är intresserade men kanske nybörjare i det svenska språket, så event även på engelska vore önskvärt. | Information från UHR om möjligheter till praktik och rekrytering inom EU:s institutioner känns naturligt i utbudet som vårt Career Center erbjuder studenter. Allmänna informationspass, kanske också riktade till de som läser statsvetenskap eller liknande program. | Skrivarstuga för studenter på web. | Samarbeten och aktiviteter som skulle bidra till att öppna upp för praktik och ordinarie tjänster för studenter läser mänskliga rättigheter och/eller religionsvetenskap. Vi skulle kunna tänka oss någon form av pilotprojekt där till exempel några mastersstudenter i mänskliga rättigheter fick möjlighet till praktik inom EU:s institutioner. | Gärna någon form av stöd i form av någon med erfarenhet av denna verksamhet som kan komma och informera om dessa möjligheter. Vi har redan praktik kopplat till vårt kandidatprogram och till vårt ena mastersprogram och det skulle vara fint om vi kunde samarbeta där så att vi t.ex. kan tipsa om fler möjligheter för stipendier eller andra typer av öppningar av intressanta praktikmöjligheter. | Vi önskar att UHR kunde besöka oss och informera relevanta grupper om möjligheter till utbytestjänstgöring samt att dela goda exempel. | Vi skulle vilja utveckla långsiktiga samarbeten med bl.a. EU:s institutioner kring praktik för studenter som är i slutet av sin utbildning. Här tror vi att UHR kan vara ett viktigt stöd. En möjlighet skulle kunna vara att tillsammans med UHR och lämplig institution utforma "praktikprogram" som kan återanvändas för nya studenter. Förberedelsekurser arrangerade av t ex UHR kan också vara ett intressant komplement.

4. Har ert lärosäte under 2018 varit värd, arrangör, medarrangör, sponsor eller på andra sätt stöttat aktiviteter som syftar till att främja studenters och/eller alumners internationella karriär? (n=26)

| Ja | Nej |
|----|-----|
| 16 | 10 |

Frågan avsåg aktiviteter oavsett om samarbete skett med andra lärosäten, intresseorganisationer, studentorganisationer eller på egen hand; däremot avsågs inte de aktiviteter som skett tillsammans med UHR.

5. Genomförda aktiviteter (2018). Vänligen ange titel, arrangörer/medarrangörer och tidpunkt för de evenemang/aktiviteter som syftar till att främja studenters och/eller alumners internationella karriär. (n=16)*

Januari - Skrivarstuga Mars - UHR:s Tävlings - Vinn resa till Bryssel och Luxemburg våren 2018 Oktober - Drömjobbet i EU:s institutioner finns inom räckhåll - allt du behöver veta! UHR arrangerar och vi på Karriärservice på Malmö universitet ordnar lokal och mat samt marknadsför. EU-ambassadören är med och hjälper till med marknadsföring samt information under eventet. Detta är de aktiviteter som vi gjort i samarbete med UHR; finns fler aktiviteter som vi gjort i andra sammanhang. | Öppet hus - april 2018 - International fika - december 2018 - Informationsträffar för studenter och personal - löpande - Studentambassadörer - Juni 2018 -Juni 2019 | Öppet hus - april 2018 - Internationella dagen - december 2018 -Studentambassadörer - juni 2018-juni 2019 -Träffar med studenter och personal | Får inte plats p.g.a. teckenbrist. Karriärservice och alumni på KI arrangerar mer än 40 aktiviteter per år för att främja studenter, doktorander och post docs karriär: Interviewtraning, presentation skills, company mingle,

internship program Japan seminars, Online CV review, workshop grant writing, "master your career", career fair, alumni speed dating, seminar on academic career perspectives, erasmus+ seminars, internships... | Alumniträff i Holland ht 18 | Det genomförs bl.a. en årlig karriärmässa "Framtidsdagen" av Studentkåren i samverkan med Högskolan. Framtid lockar cirka 700-1000 besökare och 30-40 utställare varje år, och är en viktig mötesplats för studenter och arbetsliv kring arbetsmarknadsmöjligheter. | Nedanstående är ett fåtal av alla aktiviteter under 2018: -International Office: - Go Exchange Fair (nov/april) - Career center: - LinkedIn - Du sticker väl ut? - Job applications - how do you write them? -Job Interviews - how do you survive them? - Internships in Sweden and abroad - how to get them and where to start - Nätverk och kontakter - CV-lunch - Nyfiken på en framtida karriär inom EU? - Looking for work around the Globe? Science Park: Utveckla en idé och starta företag | Diverse alumnträffar arrangerade av Svenska Institutet. Alumniträff i Oslo, samarrangerad med Svenska ambassaden i Norge och Karlstad CCC, juni 2018. | Event genomförda av Alumnirelationer och Arbetslivssamverkan, Externa relationer: 24 januari: Virtuellt jobbmässa med Internationella företag: Graduate Trainee VCF 2018 (samarbete GraduateLand) För studenter, 12 april: Seminarium: Looking for work in the EU – What an Euresadviser can help you with. (samarbete med Eures/arbetsförmedling) för studenter, 23 maj: Seminarium (Streamades även) : Use LinkedIn in your jobsearch. (För studenter, alumner och doktorander) | Vi har tyvärr inte datum och titel för detta då det var mycket länge sen men vi har anordnat karriärmässor dock ej enbart inriktade på internationell karriär. | Handelshögskolan på Göteborgs universitet har regelbundet besök av internationella arbetsgivare som vill rekrytera studenter vid olika event och arbetsmarknadsmässor. Andra fakultet och institutioner också gör liknande marknadsföring och evenemang, till exempel att bjuda in alumni, delta i mässor, osv. Samhällsvetenskapliga fakulteten är en annan fakultet som också marknadsför karriärmöjligheter, bland annat inom EU-organ. | Vid ett sånt stort o brett lärosäte som UU så kan vi inte ge en fullständig bild av eventen då det arrangeras av många olika enheter, institutioner, programföringar och studentföreningar. Några exempel på aktiviteter ht18/vt19 är: Den handläggare som har svarat har angett upp till 20 olika event mellan 5/9 - 21/5. Det får inte plats i formuläret. | Sept-Nov 18: Föreläsningsserie i karriärplanering på engelska. Fokus på föreläsningarna ligger inte direkt på internationell karriärer men inkluderar delar om hur det är att söka jobb i olika länder. Arr: Career Center • Intro till karriärplanering • CV • personligt brev • Kom igång med LinkedIn • Förbered dig för en arbetsintervju • Skapa din Elevator Pitch, Okt 18 (del av International Week). Arr: Career Center; Föreläsning: Hur marknadsför man utbytesstudier till arbetsgivare | Lokala evenemang för studenter | International Day tillsammans med Studentkåren i januari 2018 | ELLS Scientific Student Conference, Wageningen nov 2018; tillsammans med Univ of Natural Resources and Life Sciences, Vienna, Univ of Copenhagen Faculty of Science, Univ of Hohenheim, Wageningen University and Research Centre, Czech University of Life Sciences Prague, Warsaw University of Life Sciences. Karriärworkshops, och informations- och inspirationsmöten om MFS och LP för doktorander och studenter för att inspirera till utbyte/internationell verksamhet. Ca 5 st totalt/termin. SLU arrangör

* Frågan är en följdfråga riktade enbart till de som svarat ja på fråga 4.

6. Framtida aktiviteter (2019-2020) (n=21) Vänligen redogör kortfattat (titel, arrangörer/medarrangörer, tidpunkt etc.) för lärosätets planerade aktiviteter (2019-2020) som syftar till att främja studenters och/eller alumners internationella karriär.

Detta finns på olika sätt inbyggt i utbildningarna, men inte som några särskilda aktiviteter utanför utbildningens ram. | Skrivarstuga genomfördes i januari, även Computerbased training genomfördes under våren, dock inte i universitetets lokaler, men vi hjälpte till med marknadsföring. Inga fler planerade event i skrivande stund. | Vi fortsätter med informationsträffarna för studenter och personal angående Erasmus programmen - Öppet hus - Internationella dagen - Studentambassadörerna - Kommunprojekt, där vi skickar Erasmus studenter till gymnasieskolorna för att prata med eleverna om Erasmus programmet och att delta i språkundervisningen, språken som är aktuella är, franska , tyska , spanska. | Öppet hus - april 2020 - Internationella dagen - december 2019 - Studentambassadörer - juni 2019-juni 2020 - Träffar med studenter och personal - Kommunprojektet med Erasmus studenter som besöker gymnasieskolorna för att informera om Erasmus programmet och för att delta på språkundervisningen. | Fortsätta med de aktiviteter som redan görs, se förra frågan, samt bland annat att skapa fler alumni chapter. | Alumniträff i Bryssel vt 19 i samarbete med Lärosäte Syd | Studentkåren arrangerar den årliga karriärmässan "Framtid" i början av våren 2020. | Utöver ordinarie karriärvägledarverksamhet planeras inte speciella aktiviteter för att främja studenters internationella karriär | Aktiviteter inför läsåret 2019/2020 håller på att planeras. Följande aktiviteter är dock inplanerade: två jobbmässor, Nextstep (feb) & Karriärum (nov); International Office: Go Exchange Fair (ht/vt); Career center kommer anordna liknande seminarium/föreläsningar som under läsåret 2018/2019 | Kreativitetstävlingar där alumner är uppdragsgivare och studenter problemlösare. Nov 2019 i Sibiu, Rumänien. Mars 2020 i Castellon de la Plana, Spanien. Maj 2020 i Evestad, Norge. | Inga planer | Liknade event som 2018 har genomförts och kommer också under höstterminen. | Information från nuvarande EU-karriärambassadör Emma Karvik: Det har tillsatts en ny EU-karriärambassadör för 2019-2020 som kommer ha EU relaterade aktiviteter. Han börjar efter sommaren och heter Anton Halvarsson. | Besök och aktiviteter som nämndes i fråga 5 sker på regelbunden basis. Ett exempel är Gadden (mötesplats där studenter har möjlighet att träffa en mängd olika företag och skapa värdefulla kontakter) på Handelshögskolan. | KarriärTisdagar kommer vi att genomföra varje vecka under terminstid med olika teman, många av dem är återkommande och går att se ovan i punkt 5. Arrangeras av UU Karriär. Karriärmässor är även de återkommande, och går även de att se ovan (exakta datum för kommande läsår är inte satta ännu). | Detsamma som i föregående fråga. Under 2018 har Career Center också gett personlig feedback på CV, ansökningsbrev och LinkedIn. Kommer också att ges 2019-2020. | Aktiviteter med ERASMUS-ambassadörer, lärosätets egna studenter som varit på

ERASMUS utbyte eller praktik. | Det vi framför allt gör är att arbeta aktivt för att fler studenter som del av sin utbildning ska förlägga del av sina studier hos någon av våra internationella samverkanspartner. | Vi har inget konkret planerat i dagsläget. Men om det finns mer informationsmaterial vid UHR kommer vi att värdera detta och förhoppningsvis kunna marknadsföra dessa möjligheter mer aktivt till såväl personal som studenter inom ramen för vårt förstärkta arbete med internationalisering. | Vi har ansökt om extra medel för att kunna anställa studentambassadörer. Vi ser också över vår interna organisation för att bättre kunna driva internationalisering på ämnesnivå. International Day planeras till januari 2020 | ELLS Scientific Student Conference i Uppsala nov 2019; tillsammans med Univ of Natural Resources and Life Sciences, Vienna, Univ of Copenhagen Faculty of Science, Univ of Hohenheim, Wageningen University and Research Centre, Czech University of Life Sciences Prague, Warsaw University of Life Sciences. Karriärworkshops, och informations- och inspirationsmöten om MFS och LP för doktorander och studenter för att inspirera till utbyte/internationell verksamhet. Ca 5 st. totalt /termin. SLU arrangerar.

Kommentar: respondenterna ombads att redogöra kortfattat (titel, arrangörer/medarrangörer, tidpunkt etc.) för lärosätets planerade aktiviteter (2019-2020) syftande till att främja studenters och/eller alumnens internationella karriär.

| 7. Är ert lärosäte värd för en eller flera Studentambassadörer för EU under läsåret 2018/2019? (n=26) | | |
|---|-----|----------|
| Ja | Nej | Vet inte |
| 7 | 17 | 2 |

| 8. Har ert lärosäte under tidigare läsår varit värd för Studentambassadörer för EU? (n=26) | | |
|--|-----|----------|
| Ja | Nej | Vet inte |
| 7 | 15 | 4 |

| 9. Skulle ert lärosäte i framtiden vilja vara värd för Studentambassadörer för EU? (n=26) | | |
|---|-----|----------|
| Ja | Nej | Vet inte |
| 9 | 3 | 14 |

10. Om ni varit/är/önskar vara värd för Studentambassadörer för EU, med vilka funktioner inom lärosätet bör dessa samarbeta för att deras aktiviteter ska nå flest studenter, ge bäst resultat och ge lärosätet störst nytta av aktiviteterna? (n=19)

Karriärservice, International Office samt studievägledare på fakulteterna. | Vi har varit värdar för ESN (Erasmus Student Network) årliga möte, mars 2019. | Studentkåren, ESN (Erasmus Student Network) och Internationella kontoret. | Sociala media/workshops/öppet hus/samarbete med program och internationella koordinatörer. | Program- och kursansvariga, studie- och karriärvägledare, International Office, studentkåren m.fl. | Då Jönköping University (JU) är en stiftelsehögskola med fyra olika fackhögskolor och ett servicebolag är det önskvärt att UHR har flera kontaktytor med/inom Jönköping University bland annat med: - Studentkåren, centralt på JU - Career center, centralt på JU - International Office, centralt på JU - Marknadsavdelningen, centralt på JU | International Office, Externa relationer samt studentkåren. | Enheten för studentrelationer på Avdelningen Kommunikation och Samverkan samt Internationella kontoret på studentavdelningen | Student och karriärvägledningen. International Office | Arbetslivssamverkan, Externa relationer. | Tillsammans med studievägledning, international office, samt studentkåren samt personalenheten eller tex HR-ansvariga vid respektive ämnesinstitution. | Studentambassadörerna bör samarbeta med Karriärvägledningen, samt studievägledare, studierektorer, och studentkårer på Göteborgs universitet. Career Service på Handelshögskolan är också en viktig nod för att nå ut till rätt målgrupp. | I första hand med oss som arbetar på UU Karriär www.uu.se/karriar eller karriar@uu.se | Om lärosätet skulle vara värd för Studentambassadörer för EU är det med International Relations Office som denna aktivitet bäst kan samordnas. | Internationell koordinator, HR-avdelningen och programansvarig för mastersprogrammet. | Internationella handläggare på Studentavdelningen. | Utbildningsavdelningen, som kan sprida information och förmedla kontakter till fakulteterna och andra intressenter.

| 11. Hur anser ni att samarbetet med UHR har fungerat (n=26) | | | | | | |
|---|------------|-----|------------|---------------|----------|---|
| Utmärkt | Mycket bra | Bra | Mindre bra | Inte alls bra | Vet inte | Har inte deltagit i något samarbete med UHR |
| 4 | 2 | 6 | 2 | 0 | 2 | 10 |

Förklaring till fråga 11-14: UHR som myndighet har i uppgift att både informera om och anordna utbildningar som ska bidra till ett ökat svenskt deltagande vid EU:s institutioner. Lärosätena är viktiga samarbetspartners i detta arbete. Följande frågor syftar till att ge en inblick i hur detta samarbete har fungerat på ett övergripande plan och hur det skulle kunna utvecklas

12. Skulle ni vilja påbörja/fortsätta samarbeta med UHR i dessa frågor? (n=26)

| Ja | Nej | Vet inte |
|----|-----|----------|
| 20 | 2 | 4 |

13. Vilka kontaktytor bör finnas mellan UHR och lärosätet för att verksamheterna kring EU-rekrytering och praktik ska vara förankrade på lärosätet och fungera på bästa möjliga sätt? (n=22)

Kontakter via internationaliseringsansvariga, men uppskattat att UHR också kommit ut och haft möten med högskoleledningar. | Fungerar väl som det är nu. | Erasmusansvariga från UHR och internationella kontoret på lärosätet. | Erasmusansvariga på UHR och Internationella kontoret på lärosätena. | Utsedd kontaktperson på UHR för utskick av information som vid behov att svara på frågor. | Tydlig information på hemsida finns. Ev. workshops. | Det är bra om UHR har tydliga kontaktpersoner för dessa verksamheter så att man kan vända sig till dem vid specifika frågor. Sändlistor eller nyhetsbrev som man kan prenumerera på andra några exempel på kontaktytor som underlättar informations spridning. Gärna att det anordnas inspirationsseminarier så att man kan få höra goda exempel från lärosätena i landet eller internationellt. | Student service (karriärvägledare), programansvariga vid akademierna, studentkåren. | Då Jönköping University (JU) är en stiftelsehögskola med fyra olika fackhögskolor och ett servicebolag är det önskvärt att UHR har flera kontaktytor med/inom Jönköping University bland annat med: praktikansvariga på respektive fackhögskola; personalansvariga på respektive fackhögskola: HR (personalavdelningen), centralt på JU; Career center, centralt på JU; [och] International Office, centralt på JU. | International Office, Externa relationer, eventuellt HR-avdelningen om det är riktat mot personal. | Kontakt bör upprättas via ledningsstabens Internationaliseringsstrateg. Därefter bör internationella kontoret, studentrelationer och ev. HR involveras. | International office, strategiska relationer. | Eftersom en stor del av karriärverksamheten bedrivs av våra kårer så kan det finnas möjlighet att nå ut även via dem. Annars bör kontaktytorna vara med arbetslivsamverkan, externa relationer. | Kontakt vid, personalenheten, HR-ansvariga vid ämnesinstitutioner, studievägledningen och International Office. Det finns dock olika sätt att samarbeta och ha kontakt, tex enbart för informations spridning är det ju bra att nå så många som möjligt. Och så kan vi se till att ha med EU-karriärambassadören vid informationstillfällen för studenter om internationella utbytesmöjligheter, praktik mm. | Career Service på Handelshögskolan samt studievägledare/ studierektorer, studentkårer på universitetet. | Samordning av tidpunkt för aktiviteterna med UU Karriär. | Via e-mail till ansvariga för internationalisering. | Nyhetsbrev med tydlig information om programmen och ansökningsdatum. | Att ansvarig hos oss för internationella kontakter får kontakt med relevanta personer på UHR för att utveckla denna verksamhet. | Vi är ett litet lärosäte och för oss skulle det räcka om kontaktytan var internationell koordinator. Jag har inte uppfattat att jag fått någon information alls om detta vid andra kanaler via UHR (och då har jag ändå regelbundna träffar med UHR inom ramen för Erasmus och MFS). | Kontakt med kompetensutvecklingsansvariga på HR-avdelningen. Kontakt med Studie- och karriärvägledare. | Det enklaste är att använda utbildningsavdelningens mobilitetsgrupp som ingång till övriga delar inom universitetet. Gruppen hanterar student-, lärar- och administrativ personalmobilitet inom Erasmus+. Utbildningsavdelningen är också ansvarig för karriärstödet till studenter och doktorander, samt för MFS och LP.

14. Finns behov att ytterligare synliggöra verksamheterna kring EU-rekrytering och praktik vid ert lärosäte? Vad kan/bör i så fall göras? (n=20)

Vi har i nuläget ingen kännedom om det på vårt lärosäte. Vi tar gärna emot information för att se hur vi kan jobba vidare med det. (BTH) | Ha bättre kännedom om EU-rekrytering. | Förtydliga på egna informationskanaler. (HKR) | Högskolan skulle kunna hänvisa till information på UHR:s webbsida från vår egen webbsida. | Informationsseminarier på campus eller webinarer, en stor andel, 60 %, av våra studenter studerar på distans. Möjligheterna är inte kända i nuläget. (DU) | I dagsläget har JU satsat på student- och personalmobilitet inom Erasmus+ programmet. Vi är dock intresserade av att få mer information om och synliggöra verksamheterna kring EU-rekrytering och praktik. En bra början är att skicka information, om ovanstående verksamhet/er, till identifierade kontaktytor samt bjuda in till olika informationsmöten/aktiviteter. | Ja främst mot studenter. Inspirationsseminarium, informationsinsatser. | *Ja, uppenbarligen. Maria Wennerstrand HR-strateg för kompetensförsörjningsfrågor har ansvarat för att svara på denna enkät och inhämtat svaren med hjälp av personer på Studentavdelningen och dess internationella kontor, Kommunikation & samverkan och dess studentrelationer och Alumnverksamhet, Grants office samt HR. Ingen av personerna på lärosätet som jobbar inom nämnda områden känner till UHR:s verksamheter som rör EU-rekrytering och program för utbytestjänstgöring. Förankring av detta på lärosätet är förstås en bra utgångspunkt. (ORU) | informationskampanj | Nej. (LU) | Ja. Det skulle behövas en mer generell information riktad till studenter (och personal) från UHR om EU generellt, hur det är att arbeta där samt om vilka möjligheter som finns. Det behövs mer framförhållning och förberedelse innan skrivare stugor anordnas. Annars saknas viktiga steg för att kunna göra en bra ansökan, eller till och med för att veta att detta är av intresse för studenten (personal). UHR skulle kunna anordna en hel eller halvdag med information och vi hjälper till att sprida information och fixa lokaler. Det måste nog finnas en ansvarig, eller flera, som är kontakt mot UHR i denna fråga och som får informationen likt hur det fungerar vad gäller Erasmusansvariga, Nordplus ansvariga, MFS, Euraxcess mm. (UMU) | Det är alltid svårt att nå studenterna, så studentambassadörer är utmärkt. Vi noterar också att peer-to-peer informationstillfällen brukar vara mest effektiva. (GU) | Ja, event på engelska se punkt 3. (UU) | Information på plats från UHR om möjligheter kring arbete och praktik. (Luleå) | Pga begränsade administrativa möjligheter har detta varit på "hold". Vi rekryterar för närvarande handläggare som kan*

titta närmare på denna fråga. Preliminärt september 2019. (UNIARTS) | Ja! Bra informationsmaterial (tryckt och digitalt) samt nyhetsbrev. (MIUN) | Svårt att säga i nuläget. Men till att börja med behövs mer information om vad detta innebär och vilket regelverk som finns etc. Sen skulle vi behöva involvera vår HR-avdelning och skapa ett bra arbetssätt tillsammans. Just nu är de två internationaliseringshandläggarna kopplade mest till studenter och endast i mindre utsträckning med inblick i HR-arbetet. (FHS) | Om vi ska intensifiera arbetet kring EU-rekrytering och praktik behöver det absolut synliggöras mer, och olika vägar att genomföra det identifieras. (SLU)

15. Känner ni till att UHR informerar om och administrerar olika typer av internationell utbytestjänstgöring för anställda inom staten? (n=26)

| Ja | Nej |
|----|-----|
| 20 | 6 |

Förklaring till fråga 15-23: UHR som myndighet har i uppgift att både informera om och anordna utbildningar som ska bidra till ett ökat svenskt deltagande vid EU:s institutioner. Lärosätena är viktiga samarbetspartners i detta arbete. Följande frågor syftar till att ge en inblick i hur detta samarbete har fungerat på ett övergripande plan och hur det skulle kunna utvecklas

16. Vilken eller vilka av följande verksamheter/program känner ni till? (n=26; valda alternativ=64)

| | |
|---|----|
| Erasmus Public Administration Programme för tjänstemän inom statlig förvaltning | 13 |
| Tjänstgöring vid internationella organisationer (Europarådet, Unesco eller OECD) för tjänstemän inom statlig förvaltning | 10 |
| Utbytestjänstgöring mellan EU-kommissionen och Sverige för statstjänstemän | 9 |
| Inget av programmen | 9 |
| Utbytestjänstgöring i annat EU-land för tjänstemän på handläggande nivå | 8 |
| Nordiskt tjänstemannautbyte (TJUT) för tjänstemän inom statlig förvaltning (nordisk statlig förvaltning) | 6 |
| European Reciprocal Training Programme (ERT) för tjänstemän inom statlig förvaltning | 3 |
| Nationella experter under professionell utbildning (NEPT) för tjänstemän inom offentlig förvaltning (Europeiska kommissionen) | 2 |

Kommentar: De uppgivna alternativen har här rangordnats utifrån uppgiven kännedom

17. Har någon anställd hos er deltagit i internationell utbytestjänstgöring för anställda inom staten under 2013-2018? (n=26)

| Ja | Nej | Vet inte |
|----|-----|----------|
| 2 | 12 | 12 |

18. Hur många? (n=14)*

| 1 person | 2-5 personer | 6-10 personer | >10 personer | Vet inte |
|----------|--------------|---------------|--------------|----------|
| 1 | 0 | 0 | 0 | 13 |

* frågan tillgänglig för de som svarat ja (2) eller vet inte (12) på fråga 17

19. Vilka program har de deltagit i? (n=14; valda alternativ=14)

| | |
|---|----|
| Erasmus Public Administration Programme för tjänstemän inom statlig förvaltning | 1 |
| Vet inte | 13 |

* frågan tillgänglig för de som svarat ja (2) eller vet inte (12) på fråga 17

20. Finns intresse från lärosätets sida att göra det möjligt för fler anställda att delta i internationella utbytesprogram för anställda inom staten? (n=26)

| Ja | Nej | Vet inte |
|----|-----|----------|
| 14 | 2 | 10 |

21. Vad kan lärosätet göra för att underlätta för personalen att delta i internationella utbytesprogram för anställda inom staten? (n=20)

Det är intressant, men också svårt för ett mindre lärosäte att delta i. | Möjliggöra genom tjänsteplanering, tid för internationalisering. | Möjliggöra i tjänsteplaneringen, tid för internationalisering. | Lyfta internationella utbyte som en positiv utveckling och stödja den som är intresserad i processen. Se det som kompetensutveckling och koppla till den stora bilden, För KIs fall är det strategi 2030 (internationalisering) och håller sig uppdaterad in värdet det skapar oss. | Att det finns lättillgänglig information om vilka möjligheter som finns för personalen. Oftast svårt att få till stånd om det inte relaterar till den anställdes arbetsuppgifter och svårt om man inte kan hitta ersättare. Finansieringsformerna för själva utbytet kan också påverka om det är möjligt att erbjuda eller inte. | Lärosätet har troligen intresset - Högskolan Dalarna (HDA) har en hög andel personal som deltar i

utbytesprogram. Möjligheterna för anställda att delta i internationella utbytesprogram för statsanställda är dessvärre inte kända, så varje initiativ och informationsinsats är en start. HDa har inte någon uttalad EU-koordinator. | Informera om möjligheterna, tex vid personalkonferenser/introduktion för nyanställda, ge stöd inför ansökan, bevilja tjänstledighet under bortavaron. | För att underlätta för personalen att delta i internationella utbytesprogram är det viktigt att det görs olika informationsinsatser, om de olika programmen. Samtidigt är viktigt att identifiera/synliggöra syftet med deltagandet, resurser och vad detta tillför individ/organisationen - kort- och långsiktigt. En av de viktigaste faktorerna för att framgångsrikt implementera utbytesprogram är att ledningen, inom lärosätet, ser nyttan av deltagandet och hur det genererar ny kunskap/kompetens och synergieffekter inom organisationen. | Informera om möjligheten att delta i utbytesprogrammen i större utsträckning, möjliggöra utbyten genom att tidigt planera in tid för utbyte i tjänsteplanering, mm. | Informera om vilka möjligheter som finns, avlasta och hjälpa till med ansökan. | Informationskampanj | Det finns idag ingen på universitet som är ansvarig för dessa program. | Genom att ha utsedda kontaktpersoner. Sammanställa information, sprida information och utlysningar och hjälpa till med lokalbokningar. | Nu när vi vet att dessa möjligheter finns, kan vi börja marknadsföra dem bättre och bredare. | Kunskap om de nämnda programmen har saknats vid Internationella kansliet samt HR-avdelningen. Ingen statistik har förts. Det finns dock ett intresse av att samla information samt sprida den via både Internationella kansliet och HR-avdelningen. | Informera. | Informationsmaterial med tydlighet i vad som gäller (kriterier mm) och ansökningsdag. | Eftersom vi är en enskild utbildningsanordnare är väl frågan inte aktuell för oss. | Vi skulle kunna informera om detta t.ex. vid särskilda möten och på vår interna hemsida. | Aktivera HR-avdelningen. | Det torde vara av intresse för universitetet, men personalavdelningen har inte varit aktiva i andra typer av utbyten med EUs institutioner än i Erasmusutbyten. Å andra sidan är intresset för åka på "administratörsutbyte" inom Erasmus mycket stort på SLU vilket indikerar att det bör finnas goda förutsättningar att utöka även med andra möjligheter.

22. Vad mer eller annat kan UHR göra för att underlätta för personalen att delta i internationella utbytesprogram för anställda inom staten? (n=22; valda alternativ=124)

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|----|
| Mer allmän information om möjligheterna | 1 | 1 | 2 | 3 | 13 |
| Inspirationsseminarier | 1 | 1 | 3 | 6 | 10 |
| Information till arbetsgivare och HR-funktion | 1 | 1 | 4 | 4 | 10 |
| Webbinformation | 0 | 4 | 2 | 3 | 10 |
| Information via nyhetsbrev | 0 | 2 | 3 | 9 | 6 |
| Annat* | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 |
| Information till de anställda direkt | 3 | 6 | 7 | 1 | 4 |

* fritextmöjlighet att ange annat informationsbehov otydligt formulerad och den slutsats som kan dras är att relativt de övriga alternativen är dessa andra informationsbehov lägre prioriterade med enbart en svarande som rankade det högst.

Kommentar: Alternativen ovan redovisade fallande utifrån alternativets medelvärde.

23. Vänligen ange i fritext nedan om ni har ytterligare tankar/idéer om vad UHR kan göra för att fler anställda ska kunna delta i internationella utbytesprogram för anställda i staten. (n=9)

Det är önskvärt att all informationen som UHR skickar ut/publicerar också översätts till engelska då många av JUs personal (lärare, forskare och administrativ personal) inte är svensktalande. Om materialet endast finns på svenska begränsar detta möjligheten till spridning och deltagande i olika program. Det är också viktigt att information och ansökningar annonseras i god tid då det krävs mycket planering för denna typ av aktivitet. | Finansiera stor del av utbytet, optimalt sett allt utom lönen. Varför det ibland blir nej handlar ofta om att institutionerna inte vill använda medel från verksamheten att bekosta boende, flygresor, mm vid utbyten. | Vi har angett att vi gärna tar emot mer information och tillsammans med er funderar på hur vi bäst samordnar detta för bästa spridning och resultat. Som det ser ut nu finns ingen utpekad kontakt (förutom EU-karriärambassadören) som har som uppgift att sprida information. Vi visste på International Office inte om att vi hade en karriärambassadör t.ex. Vi har heller inte nåtts av informationen att seminarier har anordnats. Mer generell information från UHR i god tid innan skrivarestugor mm. (UMU) | Vi vet att UHR:s webbsidor finns, och så småningom ska vi länka direkt till dem via våra webbsidor för personal. Webinars med f.d. deltagare från relevanta arbetsområden (HEIs) vore väldigt bra för att ge goda exempel och inspiration. (Vi rekommenderar webinars för att nå ut till fler än ett seminarium i Stockholm skulle göra, samt är en hållbar presentationsmetod). | Tydlig information på hemsidan och mer information till redan existerande grupper, tex. Erasmushandläggarna. | Problematik kring att arbetsgivaren behöver investera mycket i kompetensutveckling för den enskilde. Behöver synliggöras hur kompetensutvecklingen kan komma hela organisationen till del. | Det handlar nog mycket om information om vilka möjligheter som finns, och om att öka intresset hos SLU som arbetsgivare att medverka till kompetensutveckling hos personalen genom utbyten. Möjligen kan språket i vissa fall kännas som ett hinder för personal att åka på utbyte, och då skulle språkkurser kunna underlätta.

Population och respondenter

Svaranden (bokstavsordning)

Blekinge Tekniska Högskola | Enskilda Högskolan Stockholm | Försvarshögskolan | Göteborgs universitet | Högskolan Dalarna | Högskolan i Halmstad | Högskolan i Skövde | Högskolan Kristianstad | Högskolan Väst | Jönköping University | Karlstads universitet | Karolinska institutet | Konstfack | Kungl. Konsthögskolan | Kungl. Musikhögskolan i Stockholm | Luleå tekniska universitet | Lunds universitet | Malmö universitet | Mittuniversitetet | SLU | Stockholms konstnärliga högskola | Södertörns högskola | Umeå universitet | Uppsala universitet | Örebro universitet

Icke svarande (bokstavsordning)

Beckmans Designhögskola | Chalmers tekniska högskola | Ericastiftelsen | Ersta Sköndal Bräcke högskola | Evidens AB | Gammelkroppa skogsskola | Gymnastik- och idrottshögskolan | Handelshögskolan i Stockholm | Högskolan i Borås | Högskolan i Gävle | Johannelunds teologiska högskola | Kungl. Tekniska högskolan | Linköpings universitet | Linnéuniversitetet | Mälardalens högskola | Newmaninstitutet | Röda Korsets Högskola | Skandinavians akademi för psykoterapiutveckling | Sophiahemmet Högskola | Stockholms Musikpedagogiska Institut | Stockholms universitet | Svenska Institutet för Kognitiv Psykoterapi | Örebro Teologiska Högskola

Enkätredovisning 3. Anmälda och deltagare

För en redogörelse för population, urval, svarsfrekvens och andra överväganden i samband med denna enkät, se huvudrapporten, Bilaga C. Frekvenser anges för alla frågor. För flervalfrågor anges totalt antal svar och frekvenser för de alternativ som fanns. Svar på fritextfrågor har från dessa privatpersoner utelämnats.

| 1. Tidpunkt för anmälan/deltagande. Ange vilket/vilka kalenderår som du anmälde dig till ett eller flera av ovan nämnda arrangemang. (n=459) | | | |
|--|------|-------------|------------|
| 2017 | 2018 | 2017 & 2018 | Minns inte |
| 88 | 222 | 64 | 85 |

| 2. Ålder. Vid anmälan/deltagande hade jag fyllt... (n=459) | | | | | | | | | |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| 18-24 | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60-67 | n/a |
| 140 | 133 | 59 | 36 | 33 | 24 | 21 | 11 | 1 | 1 |

| 3. Kön. Mitt juridiska kön är... (n=459) | | |
|--|-----|-----------------|
| Kvinna | Man | Vill inte uppge |
| 319 | 135 | 5 |

| 4. Yrkeserfarenhet. Vid tidpunkten för min anmälan/deltagande i arrangemanget var jag (välj det alternativ som passar bäst)... (n=459) | |
|--|-----|
| Fortfarande inskriven vid universitet högskola | 254 |
| Anställd inom myndighet/företag | 147 |
| Färdig med min examen men hade ej påbörjat någon anställning | 35 |
| Annat (ange i fritext, max 25 tkn) | 23 |

Kommentar: svarsalternativen är ovan såväl som efterföljande frågor rangordnade utifrån svarsfrekvens.

| 5. Antal år i anställning. Ange hur många år du hade förvärvat arbetat vid tidpunkten för arrangemanget... (n=147)* | | | | | | |
|---|------|--------|---------|----------|----------|--------|
| 1 år | 2 år | 3-5 år | 6-10 år | 11-15 år | 16-25 år | >25 år |
| 18 | 20 | 25 | 23 | 26 | 20 | 15 |

* Följdfråga för de som valt alternativet "anställd inom myndighet/företag" på fråga 4.

| 6. Examensår. Ange ditt examensår/planerade examensår... (n=459)* | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1980-1989 | 1990-1999 | 2000-2009 | 2010-2019 | 2020-2025 |
| 11 | 21 | 59 | 236 | 128 |

* Av de svarande uppgav 4 att de inte ville svara på frågan; totalen i tabellen ovan uppgår således till 455. I enkäten fick de svarande uppge exakt vilket år examen tagits/planerades att tas; dessa uppgifter har bearbetats i ovanstående tabell.

| 7. Utbildningsnivå. Kryssa för det alternativ som bäst passar med din redan uppnådda utbildningsnivå eller den nivå som du siktar mot (ange endast ett alternativ)... (n=459)* | | | |
|--|-------------|-------------|-------|
| Kandidatnivå | Mastersnivå | Doktorsnivå | Annat |
| 141 | 274 | 22 | 22 |

| 8. Ämnesinriktning. Vänligen kryssa för din huvudsakliga ämnesinriktning (ange endast ett alternativ)... (n=459) | |
|--|-----|
| Samhällsvetenskap (t.ex. statsvetenskap) | 191 |
| Juridik | 82 |
| Ekonomi (nationalekonomi och/eller företagsekonomi) | 66 |
| Humaniora (inkl. språk) | 42 |
| Annat (ange i fritext) | 38 |
| Teknisk-naturvetenskaplig | 37 |
| Medicin (inkl. sköterskeutbildning) | 3 |
| Teologi | 0 |

| 9. Internationell erfarenhet. Vid tidpunkten för anmälan/arrangemanget hade jag (ange ett eller flera alternativ)... (n=459; valda alternativ=857) | |
|---|-----|
| ...bott utomlands av annan orsak | 242 |
| ...studerat utomlands som utbytesstudent eller på egen hand | 169 |
| ...praktiserat eller volontärarbetat utomlands | 148 |
| ...genomfört studier inom ramen för Erasmus/Erasmus+ | 122 |
| ...genomfört studier utomlands inom ramen för annat program | 94 |
| ...ingen internationell erfarenhet | 82 |

| 10. Språkkunskaper. I tillägg till svenska och engelska har jag kunskaper i följande språk (ange ett eller flera alternativ)... (n=459; valda alternativ=783) | |
|--|-----|
| franska | 223 |
| spanska | 143 |
| annat/andra språk (ange i fritext) | 131 |
| tyska | 118 |
| modersmål annat än svenska (ange i fritext, max 25 tkn) | 104 |
| nej, jag hade eller har inte kunskap i andra språk än engelska & svenska | 64 |

| 11a. Ursprunglig anmälan. Jag anmälde mig till/deltog i följande arrangemang (välj ett eller flera alternativ)... (n=459; valda alternativ=627) | |
|--|-----|
| ...informationsseminarium | 317 |
| ...seminarium inför praktikansökan (s.k. "skrivarstuga") | 92 |
| ...CBT-träning | 92 |
| ...praktikantträff | 44 |
| ...träning inför Assessment Centre (t.ex. "e-tray") | 41 |
| ...annat (ange i fritext) | 23 |
| ...inget av ovanstående, ni måste ha fått min mailadress av misstag | 18 |

| 11b. Fritextsvar (n=23) | |
|--------------------------------|-----|
| | n/a |

| 12. Plats. Det/de arrangemang jag anmälde mig till skulle enligt plan ha hållits vid (ange ett eller flera alternativ)... (n=441) | |
|--|-----|
| ...lärosäte i Sverige | 280 |
| ...Bryssel | 104 |
| ...UHR:s kontor i Stockholm | 51 |
| ...annan plats i Sverige | 35 |
| ...annat (ange i fritext; max 25 tkn) | 14 |

| 13. Deltagande. Ange det alternativ som bäst stämmer in på dig själv (endast ett alternativ)... (n=441; valda alternativ=484) | |
|--|-----|
| ...jag deltog enligt plan i det/de arrangemang som jag anmält mig till | 334 |
| ...jag valde att inte delta i det/de arrangemang som jag anmält mig till och har därför inte deltagit i något arrangemang anordnat av Universitets- och högskolerådet (UHR) eller dess samarbetspartners | 53 |
| ...jag hade anmält mig till flera arrangemang men deltog bara i ett av dem | 41 |
| ...arrangemanget ställdes in och jag har därför inte deltagit i något arrangemang anordnat av Universitets- och högskolerådet (UHR) eller dess samarbetspartners | 13 |

| 14a. Orsak till att du inte deltog. Välj det alternativ som bäst beskriver varför du valde att inte delta i det/de arrangemang som du anmält dig till (endast ett alternativ)... (n=51) | |
|--|----|
| ...annan orsak (ange i fritext) | 30 |
| ...jag insåg att frågan om EU-praktik/jobbd vid tillfället låg för långt bort i tiden och valde därför att inte delta | 8 |
| ...jag vill inte svara på denna fråga | 5 |
| ...jag glömde bort | 4 |
| ...mitt intresse för arbete/praktik inom EU:s institutioner var inte helt genomtänkt | 3 |
| ...jag har tillgodosett mitt informations- och kunskapsbehov rörande dessa frågor på annat sätt | 1 |

| |
|--------------------------------|
| 14b. Fritextsvar (n=30) |
| n/a |

| | | | | |
|--|----|-----|-----|----|
| 15. Arrangemanget. Motsvarade arrangemanget/arrangemangen som du deltog i dina förväntningar? Gradera från under förväntan (1) till över förväntan (5). (n=377) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5 | 27 | 128 | 160 | 57 |

| | | | | |
|--|----|-----|-----|----|
| 16. Talarna & instruktörerna. Hur skulle du skatta sakkunskapen hos de talare/instruktörer som du träffade under arrangemanget? Gradera från under förväntan (1) till över förväntan (5). (n=377) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | 18 | 107 | 174 | 75 |

| | | | | |
|---|----|----|-----|-----|
| 17. Ny kunskap om EU-jobb. I vilken grad gav arrangemanget ny kunskap om EU och hur det är att jobba eller praktisera inom EU:s institutioner? Gradera från ingen ny kunskap (1) till mycket ny kunskap (5). (n=377) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11 | 54 | 88 | 107 | 117 |

| | | | | |
|--|----|----|-----|----|
| 18. Intresse och engagemang. Hur påverkade arrangemanget (om alls) ditt intresse och/eller engagemang för att göra en ansökan om praktik eller arbete inom EU:s institutioner? Gradera från ingen påverkan alls (1) till mycket starkt beslutsamhet och/eller intresse (5). (n=377) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 15 | 52 | 96 | 120 | 94 |

| | |
|---|-----|
| 19. Hur skulle den typ av arrangemang som du deltog i kunna utvecklas (förbättras)? Lämna gärna synpunkter på format, innehåll, effektivitet etc. (fritext; max 1000 tkn). (n=125) | |
| AC-träning (N=27; n=11) | n/a |
| CBT-träning (N=76; n=27) | n/a |
| Praktikantträff (N=12; n=5) | n/a |
| Seminarium (N=291; n=63) | n/a |
| Skrivarstuga (N=53; n=12) | n/a |

| | |
|---|-----|
| 20a. Nuvarande (2019) situation, karriär och framtid. Vänligen välj det alternativ som bäst beskriver ditt intresse/din hållning till arbete eller praktik inom EU (endast ett alternativ)... (n=459)* | |
| ...jag är intresserad av arbete/praktik inom EU och har övervägt/överväger att i närtid (1-3 år) lämna in en ansökan | 271 |
| ...jag är intresserad av arbete/praktik inom EU men kommer inte att söka under överskådlig (1-3 år) tid | 95 |
| ...annat (ange i fritext; max 50 tkn) | 44 |
| ...jag är intresserad av att arbeta internationellt, men arbete/praktik inom EU är inte något som lockar | 31 |
| ...jag är inte intresserad av att arbeta internationellt | 18 |

| |
|--------------------------------|
| 20b. Fritextsvar (n=44) |
| n/a |

21a. EU-karriär. Vänligen kryssa för det/de alternativ som bäst beskriver din nuvarande position/dina framtidsplaner vad gäller arbete/praktik inom EU (välj ett eller flera alternativ)... (n=410; valda alternativ =802)*

| | |
|---|-----|
| Jag är intresserad av att ansöka om EU-jobb | 331 |
| Jag är intresserad av att ansöka om EU-praktik | 170 |
| Jag har ett konto hos EPSO | 122 |
| Jag har lämnat in en eller flera ansökningar till EU:s uttagningsprov | 68 |
| Jag jobbar redan i dag i Bryssel vid någon av EU:s institutioner | 41 |
| Annat (ange i fritext; max 50 tkn) | 30 |
| Jag har gått vidare i EU:s uttagningsprov | 28 |
| Jag jobbar redan idag i Bryssel, men inte vid någon av EU:s institutioner | 12 |

* Följdfråga för de som valde något av de tre första alternativen i fråga 20

21b. Fritextsvar (n=30)

n/a

22a. Alternativa informationsvägar. Förutom arrangemang anordnade av UHR och/eller EU-studentambassadörerna har jag fått information och stöd rörande internationella karriärmöjligheter (inkl. praktik och arbete inom EU) från följande källor (kryssa de alternativ som passar bäst; flera alternativ kan väljas)... (n=410; valda alternativ =584)*

| | |
|---|-----|
| inget av ovanstående | 154 |
| studiekamrater | 101 |
| kollegor | 73 |
| Sveriges ständiga representation vid Europeiska unionen | 61 |
| lärare/föreläsare | 55 |
| studievägledare | 53 |
| "internationella kontor" vid lärosätet | 52 |
| annat (beskriv i fritext; se nedan) | 35 |

* Följdfråga för de som valde något av de tre första alternativen i fråga 20.

22b. Fritextsvar (n=35)

n/a

23a. Framtida stöd/information. Vänligen berätta för oss vilken/vilka typ(er) av arrangemang som du (om något) i framtiden skulle vara intresserad av att delta i (välj ett eller flera alternativ)... (n=410; valda alternativ =1092)*

| | |
|--|-----|
| ...utbildning för att genomföra uttagningsproven | 261 |
| ...personlig coachning | 251 |
| ...karriärmässa med information om EU och EU-jobb | 216 |
| ...informationsträff | 183 |
| ...seminarium inför praktikansökan (s.k. "skrivarstuga") | 142 |
| ...inget av ovanstående | 25 |
| ...annat (ange i fritext; max 300 tkn) | 14 |

* Följdfråga för de som valde något av de tre första alternativen i fråga 20.

23b. Fritextsvar (n=14)

n/a

24. Tack, och så en sista fråga...

Ett stort tack för din medverkan i vår utvärdering! Lämna gärna övergripande synpunkter på vad du anser krävs för att nå regeringens mål [länk] om fler svenskar i EU (fritext; max 1000 tkn)... Vi vill understryka att vi verkligen uppskattar om ni ägnar denna fråga tid. Stort tack på förhand! (n=161)

AC-träning (N=27; n=17)

n/a

CBT-träning (N=76; n=25)

n/a

Praktikantträff (N=12; n=6)

n/a

Seminarium (N=291; n=87)

n/a

Skrivarstuga (N=53; n=18)

n/a

Enkätredovisning 4. Departement och övriga myndigheter

För en redogörelse för population, urval, svarsfrekvens och andra överväganden i samband med denna enkät, se huvudrapporten, Bilaga C. Alla frågor och svar återges nedan in extenso. För flervalfrågor anges totalt antal svar och frekvenser för de alternativ som fanns. Fritextfrågor refereras utan angivelse om vem den svarande är men svaren är ibland grupperade utifrån de analytiska kategorier som använts i huvudrapporten. En redogörelse för vilka myndigheter som svarade respektive inte svarade på enkäten återfinns sist i denna redovisning.

| 1. Typ av respondent? (n=143) | | | | | |
|-------------------------------|-------------|---------------------------|---------------------|---|---------|
| Statlig förvaltningsmyndighet | Departement | Myndighet under riksdagen | Statligt affärsverk | Sveriges domstolar inkl. domstolsverket | AP-fond |
| 103 | 6 | 2 | 2 | 25 | 5 |

Kommentar: I enkätutskicket begicks misstag där respondenterna själva gavs möjlighet att välja vilken typ av organisation/myndighet de representerade; siffrorna ovan är korrigerade för att ge en bild av respondenternas typ. Kategoriseringarna är de som gäller i SCB:s myndighetsregister.

| 2. Antal anställda? (n=143) | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------|--------|---------|---------|----------|-----------|------------|--------|
| 1-10 | 11-50 | 51-150 | 151-300 | 301-500 | 501-1000 | 1004-5000 | 5001-10000 | >10000 |
| 6 | 35 | 34 | 24 | 15 | 12 | 10 | 3 | 4 |

| 3. Känner myndigheten till att UHR informerar om och administrerar olika typer av internationell utbytestjänstgöring för anställda inom staten? (n=143) | |
|---|-----|
| Ja | Nej |
| 83 | 60 |

Kommentar: frågan föregicks av informationstext med lydelsen "I UHR:s arbete med internationalisering ingår uppdraget att administrera program för utbytestjänstgöring för anställda inom staten. Följande frågor syftar till en kartläggning av kunskaper om, nyttjande och utveckling av denna verksamhet"; förklaringen avsåg sektionen med fråga 3-19.

| 4. Vilken eller vilka av följande verksamheter/program känner ni till? (n=143; valda alternativ=400) | |
|---|----|
| Utbytestjänstgöring mellan EU-kommissionen och Sverige för statstjänstemän | 65 |
| Erasmus Public Administration Programme för tjänstemän inom statlig förvaltning | 64 |
| Nordiskt tjänstemannautbyte (TJUT) för tjänstemän inom statlig förvaltning (nordisk statlig förvaltning) | 59 |
| Tjänstgöring vid internationella organisationer (Europarådet, Unesco eller OECD) för tjänstemän inom statlig förvaltning | 50 |
| Utbytestjänstgöring i annat EU-land för tjänstemän på handläggande nivå | 43 |
| Inget av ovanstående | 42 |
| Nationella experter under professionell utbildning (NEPT) för tjänstemän inom offentlig förvaltning (Europeiska kommissionen) | 30 |
| Utbytestjänstgöring på FN-organet Unescos sekretariat för statsanställda i Sverige | 24 |
| European Reciprocal Training Programme (ERT) för tjänstemän inom statlig förvaltning | 23 |

Kommentar: svarsalternativen är ovan rangordnade utifrån frekvens

| 5a. Hur tar er myndighet del av information om internationell utbytestjänstgöring? (n=143; valda alternativ=172) | |
|--|----|
| Vet inte | 63 |
| Annat, nämligen (200 tecken) | 37 |
| UHR:s nyhetsbrev | 34 |
| Information på UHR:s webbplatser | 28 |
| Informationsträffar med UHR | 10 |

Kommentar: svarsalternativen är ovan liksom i efterföljande frågor rangordnade utifrån frekvens

| | |
|--|--|
| 5b. Fritextsvar (n=35) | |
| Departement | |
| utskick från UHR samt information på RK:s intranät dialog mail bl.a. | |
| Domstolar | |
| domstolarnas intranät tar inte del via DV:s internationella sekretariat/enhet genom information från Domstolsverket via Domstolsverket genom informationssökning på internet och genom hörsägen genom Domstolsverket | |
| Övriga myndigheter | |
| har hittills inte tagit del av någon information nätverkande, t ex Arbetsgivarverket vi tar inte del inte alls särskilda utskick från UHR, vet ej om det räknas som nyhetsbrev? tidigare kunskap från andra arbetsplatser från statsrådsberedningen och förvaltningar ute i Europa mejlutskick från er löpande utbyte av nationella experter med EUIPO i de fall medarbetare kommer och frågar om något specifikt är möjligt eller inte ej relevant med denna information mailutskick med info länk till UHR via vår digitala utbildningskatalog (LMS) om vi har fått någon information så har det kommit från departementet LinkedIn det gör vi inte aktivt; gammal kunskap hos enskild medarbetare infomail inom regeringskansliet mejlutskick information från regeringskansliet direktkontakt med handläggare på UHR mail och sociala medier respektive organisation skickar information till myndigheten riktad mejlutskick fiscalissamordnare, nyhetsbrev, internationella organisationer mejlutskick från UHR | |

| | | |
|--|----|-----|
| 6. Har någon anställd vid er myndighet deltagit i internationell utbytestjänstgöring för anställda inom staten under 2013-2018? (n=143) | | |
| | Ja | Nej |
| | 23 | 120 |

| | |
|------------------------------|----|
| 7. Hur många? (n=23)* | |
| 1 (en person) | 10 |
| 2-5 (två till fem personer) | 8 |
| 6-10 (sex till tio personer) | 4 |
| >10 (fler än tio personer) | 0 |
| Vet inte | 1 |

* Följdfråga till de respondenter som svarat ja på fråga 6

| | |
|---|---|
| 8. Vilka program har de deltagit i? (n=23; valda alternativ=27)* | |
| Vet inte | 8 |
| Utbytestjänstgöring mellan EU-kommissionen och Sverige för statstjänstemän | 7 |
| Nordiskt tjänstemannautbyte (TJUT) för tjänstemän inom statlig förvaltning (nordisk statlig förvaltning) | 4 |
| Nationella experter under professionell utbildning (NEPT) för tjänstemän inom offentlig förvaltning (Europeiska kommissionen) | 3 |
| Utbytestjänstgöring i annat EU-land för tjänstemän på handläggande nivå | 3 |
| Tjänstgöring vid internationella organisationer (Europarådet, Unesco eller OECD) för tjänstemän inom statlig förvaltning | 1 |
| Utbytestjänstgöring på FN-organet Unescos sekretariat för statsanställda i Sverige | 1 |
| Erasmus Public Administration Programme för tjänstemän inom statlig förvaltning | 0 |
| European Reciprocal Training Programme (ERT) för tjänstemän inom statlig förvaltning | 0 |
| Erasmus Public Administration Programme för tjänstemän inom statlig förvaltning | 0 |

* Följdfråga till de respondenter som svarat ja på fråga 6

| | | | |
|---|----|-----|----------|
| 9. Har er myndighet tagit emot personal inom ramen för program rörande internationell utbytestjänstgöring för anställda inom staten under 2013-2018? (n=143) | | | |
| | Ja | Nej | Vet inte |
| | 9 | 111 | 23 |

| | |
|-------------------------------|----|
| 10. Hur många? (n=32)* | |
| 1 (en person) | 4 |
| 2-5 (två till fem personer) | 4 |
| 6-10 (sex till tio personer) | 0 |
| >10 (fler än tio personer) | 0 |
| Vet inte | 24 |

* Följdfråga till de respondenter som svarat ja eller vet ej på fråga 9; detta var en miss i enkäten

11. Hur anser ni att verksamheten (internationell utbytestjänstgöring; inkommande såväl som utresande personal) fungerat? (n=143)

| Utmärkt | Mycket bra | Bra | Mindre bra | Inte alls bra | Vet inte |
|---------|------------|-----|------------|---------------|----------|
| 3 | 5 | 6 | 1 | 3 | 125 |

12. Anser ni inom myndigheten att det är principiellt viktigt, värdefullt och/eller positivt att tjänstemän deltar i internationellt tjänstemannautbyte? (n=143)

| Ja | Nej |
|-----|-----|
| 123 | 20 |

13a. Vad anser ni är det viktigaste skälet till detta? (n=123)*

| | |
|---|----|
| Som ett strategiskt verktyg för att utveckla personal och verksamhet... | 51 |
| Viktigt med internationell utblick i en globaliserad tid... | 21 |
| Bra individuell kompetensutveckling för personal... | 19 |
| Generell kvalitetshöjning för myndigheten... | 17 |
| Det skapar internationella nätverk för myndigheten... | 9 |
| Annat (ange i fritext) | 6 |

* Följfråga till de som svarat ja på fråga 12; svarsalternativen rangordnade utifrån popularitet

13b. Fritextsvar (n=6)

samarbete med våra europeiska motsvarigheter | värdefullt i ett bredare perspektiv | samtliga ovan angivna aspekter | svårt att definiera | jag tror inte att det finns något styrdokument som tar ställning i denna fråga - vi är inte negativa men vår myndighet har inte personal som deltar i utbytestjänstgöring - vårt myndighetsuppdrag är främst i regionen och i Sverige | allt ovan

Kommentar: alla svaren kom från respondenter inom gruppen "övriga myndigheter"

14. Finns intresse från er myndighets sida att göra det möjligt för (fler) anställda att delta i internationella utbytesprogram för anställda inom staten? (n=143)

| Ja | Nej |
|----|-----|
| 91 | 52 |

15a. Vilka hinder ser er myndighet för personal att delta i internationella utbytesprogram för anställda inom staten? (n=143; valda alternativ=239)

| | |
|---|----|
| Tidsbrist (svårt för personal att komma loss från arbetsuppgifter hemmavid) | 87 |
| Ekonomiska (brist på resurser för ersättare) | 79 |
| Kunskapsbrist (brist på information om verksamheten) | 33 |
| Annat, nämligen (200 tecken) | 22 |
| Vet inte | 15 |
| Brist på stöd från ledning | 3 |

15b. Fritextsvar (n=22)

Övriga myndigheter

Vi är en lite specialist org. så svårigheter kan finnas när det kommer till resurser och ersättare. | Vi verkar i en internationellt... (sic) | Vi har många internationella utbyten på olika sätt och får ett kunskaps- och erfarenhetsutbyte från dem. | Vi får inte in några ansökningar om tjänstledighet för utlandstjänstgöring om vi hade fått in någon sådan ansökan hade vi säkert ställt oss positiva till detta. | säkerhetsaspekter | Svårt att se värde i relation t. kostnad. | Svårt att få delta då antal platser är begränsat. | Skulle vara uppskattat om någon från UHR kom och informerade om er verksamhet till våra medarbetare. Ledningen är mycket positivt inställda till tjänstemannautbyte. | Om en person ska vara borta under en längre tid blir det en resursbrist. | När det gäller kärnverksamheten har myndigheten en väl utvecklad internationell samverkan med organisationer och myndigheter i andra länder. | Möjlighet till stöd för familjer. | Myndighetens uppdrag är nationellt inriktad än internationell. | Medel tas från ordinarie verksamhet och att det blir snarast en dubbel kostnad (d.v.s. inkl. ersättare). | Liten specialistorganisation = dyrt o krävande att hitta ersättare/vikarier. | Kärnverksamheten = forskning i huvudsak inriktad mot svensk arbetsmarknad. | Inget behov. | Information om vilka möjligheter som finns | en stor del av personalen gör detta genom vårt eget program för sekunderingar. | Ej relevant för vår myndighet. | Att hitta rätt mottagarorganisation inom EU som är mest relevant för vår verksamhet.

Domstolar

Inom Sveriges Domstolar finns redan upparbetade samarbeten. | Domstolsverket är en administrativ stödmyndighet för Sveriges domstolar. Vi ansvarar bland annat för kompetensutveckling för anställda inom Sveriges Domstolar och för att samordna Sveriges Domstolars internationella verksamhet. Varje domstol är en egen myndighet, mitt svar avser Domstolsverkets verksamhet. Vi deltar aktivt i internationellt arbete på flera olika sätt och erbjuder olika former för internationellt utbyte för främst

domare men även andra anställda i domstolarna. Det sker både genom EJTN och liknande organisationer men även på andra sätt såsom direktsamarbete med andra nordiska länderna. De utbyten och insatser vi anordnar är specifikt anpassade för Sveriges Domstolars verksamhet. Genom att vi har så pass mycket egen verksamhet på området är andra statliga program inte lika prioriterade. Vi ser inte heller behov av att utöka vårt deltagande i dessa. Vi har inte uppgift om domstolarnas deltagande i program som UHR ansvarar för.

16. Vad kan er myndighet göra för att underlätta för personalen att delta i internationella utbytesprogram för anställda inom staten? (n=67)

Departement (n=3)

öka kunskapen generellt om internationellt arbete | tillgängliggöra information om möjligheterna bättre inom Regeringskansliet | informera och planera

Övriga myndigheter (n=56)

Vi sekunder till internationella insatser och organisationer och uppmuntrar vår egen personal att söka dessa tjänster. | 1. i nuläget ej möjligt ekonomiskt. 2. utmaning att hitta ersättare till nyckelpositioner/ de man önskar delta i utbyten. 3. Prioritera och ringa in tydliga områden där vi behöver arbeta strategiskt och inhämta input från omvärlden. 4. skapa en tydlig process internt för uttagning till olika utbyten. | Bättre information om möjligheterna (men med sagt är det inte säkert att vi skulle bevilja en ansökan med hänvisning till föregående frågas svar) | Bättre information. | Bättre marknadsföring och prioritering, omhändertagande före, under och efter. | Det skulle underlätta om det fanns möjlighet att få ekonomiskt stöd för t.ex. via statlig fond för deltagandet i internationella utbytesprogram. | Ett internt beslut finns med följande inriktning: Vetenskapsrådets grundinställning är att inom ramen för myndighetens verksamhet vara positiv till internationellt utbyte av såväl utsända som mottagande personal mellan Vetenskapsrådet och andra forskningsorganisationer. | Frågan har aldrig dykt upp. Kan ej ge ett svar. | För det första bli bättre på att som myndighet ha koll på de möjligheter som finns och erbjuds. För det andra underlätta och främja utbytestjänstgöring. | För det första måste vi själva få mer information om vad som finns. Man kan inte förmedla det som man inte känner till. | förmedla information | Förvaltningsmyndighet | Ge information till personal och uppmuntra dem. | Höja kunskapsnivån om möjligheterna till internationellt utbyte. Planera strategiskt för att frigöra personal. | Informera mer internt om möjligheten. | Informera om möjligheten. | informera om möjligheterna. | Inga en positiv hållning till att utbytesprogram kan göra det möjligt för en medarbetare att komma vidare och att det är en möjlighet att få in ny kompetens i verksamheten. | Kommunicera att möjligheten finns när vi pratar kompetensutveckling. | Långsiktigt planera för dem som vill delta i internationella utbytesprogram. | Lämna information om olika program och "coacha" berörda tjänstemän | Marknadsföra möjligheten och tydligare uppmuntra deltagande. | Myndigheten behöver en utvecklad kunskap om vilka möjligheter som finns medarbetarna. | Myndigheten kan i både den lång och kortsiktiga kompetensplaneringen se till att ta med denna typ av utbytestjänstgöring som ett medel för att få in det behov av kompetenser som behövs. | Myndigheten ska ha information vad det innebär att delat i ett utbytesprogram, personellt och ekonomiskt | Se positivt på möjligheten att med stöd av Tjänstledighetsförordningen (1984:111) vara tjänstledig för utlandstjänstgöring enligt 5-7 b §§ eller positivt bemötande om någon medarbetare vill söka ett utbytesprogram och om det är möjligt utifrån verksamhetens behov. | Skaffa oss information om övriga program än det vi känner till för att kunna sprida informationen vidare. | Skapa förutsättningar för att kunna ersätta personal som vill tjänstgöra utomlands. | Skapa förutsättningar i dialog med vår uppdragsgivare. | sprida kunskap om dessa möjligheter | Sprida mer info om det i medarbetarsamtal eller utvecklingssamtal samt annonserar på vår anslagstavla. | Sprida mer information om möjlighet till utbytesprogram via er. Samt att se till att det fungerar med vår verksamhetsplanering, kräver förberedelser. | Särskilt ekonomiskt stöd dvs att ekonomiska medel att finansiera tjänsten tas från t ex EU eller UHR. | Söka och beviljas ekonomiska medel som möjliggör kostnader för utbyte, kanske främst vid längre utbyten för att möjliggöra ersättningsrekrytering etc. och givetvis de merkostnader som följer. | Vet ej | Vet ej | Vet ej | Vet inte. Vi är bara 15 anställda. Flertalet anställda i kärnverksamheten är disputerade. De är svåra att avvara, på grund av att de svåra att ersätta tillfälligt. | Vi har inte tagit ställning till om vi ska låta handläggare delta i denna typ av program. Åklagare deltar i EJTN-utbyte med fem åklagare per år. | Vi har så många olika sakområden inom vår myndighet att vi inte har möjlighet att bevaka utan detta ligger på den enskilde medarbetaren. Hade vi fått in en begäran om tjänstledighet för utlandstjänstgöring hade vi säkerligen ställt oss positiva till detta. Men vi får faktiskt aldrig in några sådana tjänstledighetsansökningar. | Vi känner till programmen för dåligt för att uttala oss. det kanske finns utbildningsmaterial om detta, men det är inget som vi har sett hittills. Vi informerar inte eftersom vi inte känner till dem. | Vi måste till att börja med veta om att möjligheten finns. | Vi är en liten myndighet som har effektiviserat verksamheten och det gör det svårt att avsätta resurser för detta så länge som kostnaden hamnar på myndigheten. Det gör att vi inte marknadsför möjligheten eftersom vi inte skulle kunna ge medarbetaren möjlighet att delta i utbytesprogrammet. | Öka kunskapen i chefsledet om denna möjlighet och om vad det innebär för statliga tjänstemän att SE är ett medlemsland i EU.

Domstolar (n=8)

Bli bättre på att informera, ta emot intresseanmälningar och matcha med lediga möjligheter? | Domstolen skulle kunna informera om möjligheterna att delta i internationella utbytesprogram. | Informera oss mer och sprida information. | Marknadsföra den samt undersöka möjligheten till att skaffa ersättare till myndigheten under utbytestiden. | Se fritextsvar på föregående fråga. Även om vi erbjuder många andra möjligheter till internationellt utbyte och arbete i internationell miljö kan vi utöka vår information till personalen både på Domstolsverket och på domstolarna om vilka centralt administrerade

utbytesprogram och liknande som finns för anställda inom staten. | Skaffa information och uttrycka en positiv hållning till deltagande. Verka för att verksamheten klarar av att personal deltar. | Sprida information om möjligheterna. | Uppmuntra och ge information om möjligheten

17. Sprider er myndighet information internt om möjligheter för personalen att delta i internationella utbytesprogram för anställda inom staten? (n=143)

| Ja | Nej | Vet inte |
|----|-----|----------|
| 40 | 83 | 20 |

Kommentar: frågan åtföljdes av förklaring lydande "Exempel på information som kan spridas internt är länkar till UHR:s webbplats utbyte.se"

18. Vad mer kan UHR göra för att underlätta för personalen vid er myndighet att delta i internationella utbytesprogram för anställda inom staten? Gradera de olika alternativen utifrån relevans/behov där siffran 1 motsvarar låg relevans och/eller att det inte finns behov och siffran 5 motsvarar att förslaget har hög relevans och sannolikt skulle kunna öka deltagandet i dessa utbytesprogram för tjänstemän. (n=126; valda alternativ=707)

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Information till arbetsgivare och HR-funktion (4,1) | 3 | 7 | 18 | 38 | 53 |
| Mer allmän information om möjligheterna (3,8) | 9 | 12 | 19 | 35 | 44 |
| Webbinformation (uhr.se) (3,2) | 14 | 16 | 33 | 30 | 17 |
| Information via nyhetsbrev (3,1) | 13 | 15 | 38 | 32 | 11 |
| Inspirationsseminarier (3,0) | 15 | 28 | 26 | 28 | 15 |
| Information till de anställda direkt (2,8) | 29 | 20 | 25 | 22 | 16 |
| Annat (fritext i nästa fråga) (2,5) | 12 | 2 | 5 | 2 | 5 |

Kommentar: Alternativen ovan redovisade fallande utifrån alternativets medelvärde; angivet inom parentes efter textalternativet); den maximala frekvensen per svarsalternativ i fet text.

19. Vänligen ange i fritext nedan om ni har ytterligare tankar/idéer om vad UHR kan göra för att fler anställda ska kunna delta i internationella utbytesprogram för anställda i staten. (n=22)

Små organisationer (1-50 anställda; n=4)

Ge små myndigheter ersättning för kostnader som uppstår om någon ges möjlighet att delta i utbytesprogrammet. | Jag vet inte, vi är en liten tingsrätt med små ekonomiska förutsättningar. | Utbyten och samverkan är en viktig och bra för att utveckla arbetet inom staten och för små myndigheter kan en kostnad om än kanske blygsam, vara ganska avgörande. Men ett utbyte i en mindre myndighet kan få nog så stora effekter av ny kunskap. Någon form av finansieringsform är därför inte fel, med tanke på att kostnaden ändå ska tas av skattemedel. Sedan är givetvis information om möjligheten viktig - där är sociala medier en viktig kanal. | Vi behöver få information om vilka möjligheter som finns.

Mindre organisationer (51-150 anställda; n=2)

Ni behöver sprida mer information om detta. Viktigt för framtiden men förmodligen inte så känt bland myndigheter. | Vi får nog tillräckligt med information, men kanske att HR inte har all den info de behöver.

Medelstora organisationer (151-500 anställda; n=7)

Allmän information kan spridas om finansiering finns i programmet. | Frukostmöte med information vore bra | För oss ute i landet är det viktigt att de seminarier som arrangeras kanske kan spelas in eller se "live" då resandet tar mycket tid. | Gärna med närvaro från någon med erfarenhet av utbytesprogrammen. |

Informations- och inspirationsmöten riktade till anställda ute i landet, inte enbart i

Stockholmsområdet..... | Vet ej | Vi är i museibranchen, där utbyte internationellt är ovanligt.

Stora organisationer (500+ anställda)

Ovan svar skulle kunna graderas högre om finansieringsfrågan var löst dvs att medlen tas från en central part kanske EU eller UHR. Viktigt att medlen till utbytesprogrammet inte tas från myndigheten. | Finansieringen är trots allt en viktig fråga. Om det fanns en central pott för myndigheter att ansöka medel från kanske det skulle stå stadigare över tid. Det kan även råda viss osäkerhet om huruvida detta är en prioriterad fråga eller inte. Det är heller inget myndigheten följs upp på. | Informationen finns att tillgå och det finns ett intresse av att delta internationellt utbyte i olika former. Personalens intresse för att medverka i utbytesprogram som UHR ansvarar för påverkas av naturliga skäl av det anpassade utbud vi har själva. | Inga tankar kring vad UHR kan göra mer. | LinkedIn och andra sociala kanaler | Låt gärna de som varit med i ett program berätta om deras upplevelse och erfarenhet så blir det enklare för oss som arbetsgivare att förmedla vad programmet innebär. | myndigheten behöver möjlighet till utökade resurser för att kunna möjliggöra | Vi har inte tagit ställning till om vi vill delta i dessa program. | Vi skulle gärna se dialog om UHR:s stöd till Trafikverkets verksamhet. | Ökad kunskap om olika finansieringsmöjligheter.

20. Känner er myndighet till att UHR arbetar för att öka rekryteringen av svenska tjänstemän till EU:s institutioner, byråer och organ? (n=143)

| | |
|----|-----|
| Ja | Nej |
| 36 | 107 |

Kommentar: frågan föregicks av informationstext med lydelsen "UHR har också i uppgift att informera om och anordna utbildningar som ska bidra till ett ökat svenskt deltagande vid EU:s institutioner, byråer och organ. Följande frågor syftar till att ge UHR en inblick i hur verksamheten har fungerat och hur den skulle kunna utvecklas."; förklaringen avsåg sektionen med fråga 20-30.

21a. Hur tar er myndighet del av information om möjligheter för personalen att söka arbete eller praktik inom EU:s institutioner, byråer och organ? (n=143; valda alternativ=159)

| | |
|----------------------------------|----|
| Vet inte | 78 |
| UHR:s nyhetsbrev | 29 |
| Annat, nämligen (200 tecken) | 26 |
| Information på UHR:s webbplatser | 22 |
| Informationsträffar med UHR | 4 |

21b (fritextsvar). Vänligen ange i fritext nedan om ni har ytterligare tankar/idéer om vad UHR kan göra för att fler anställda ska kunna delta i internationella utbytesprogram för anställda i staten. (n=22)

antagligen inte alls! | dialog | direkt med EUIPO eller EU:s hemsida | direktkontakt med aktuell EU institution | domstolsverket publicerar ibland information på intranätet. | Domstolsverket/Sveriges Domstolar | ej intressant | infomail inom Regeringskansliet | information från regeringskansliet | information från svenska EU-representationen | information via eget departement | informationsmail och sociala medier | inte alls | jag har inte tagit del av det tidigare | kännedom har vi men ingen aktiv informationsökning då vi inte har medel till det | mejlutskick | myndigheten får information från berörda organisationer | organisationers hemsidor, nyhetsbrev | på Domstolsverket finns en internationell enhet som arbetar med detta | riktade mejl | tar inte del | utskick via mejl | vi har inte tagit del av informationen | via DVs information

22. Har anställda vid er myndighet blivit rekryterade till EU-tjänstgöring under 2013-2018? (n=143)

| | | |
|----|-----|----------|
| Ja | Nej | Vet inte |
| 24 | 96 | 23 |

23. Hur många? (n=47)*

| | |
|------------------------------|----|
| 1 (en person) | 8 |
| 2-5 (två till fem personer) | 8 |
| 6-10 (sex till tio personer) | 2 |
| >10 (fler än tio personer) | 4 |
| Vet inte | 25 |

* Följdfråga till de respondenter som svarat ja eller vet ej på fråga 22; detta var en miss i enkäten

24. Sprider er myndighet information internt om möjligheter för personalen att söka arbete eller praktik inom EU:s institutioner, byråer och organ? (n=143)

| | |
|----|-----|
| Ja | Nej |
| 49 | 94 |

25. Hur upplever er myndighet att UHR:s verksamhet för att öka rekryteringen av svenska tjänstemän till EU:s institutioner, byråer och organ fungerar? (n=143)

| | | | | | |
|---------|------------|-----|------------|---------------|----------|
| Utmärkt | Mycket bra | Bra | Mindre bra | Inte alls bra | Vet inte |
| 1 | 2 | 15 | 4 | 3 | 118 |

26. Känner er myndighet till att UHR genomför särskilda informationsinsatser - t.ex. informationsseminarier om arbete och praktik inom EU och rekryteringsprocesserna till denna typ av tjänster? (n=143)

| | |
|----|-----|
| Ja | Nej |
| 30 | 113 |

27. Hur upplever er myndighet att informationsinsatserna fungerar? (n=30)*

| | | | | |
|---------|------------|-----|------------|---------------|
| Utmärkt | Mycket bra | Bra | Mindre bra | Inte alls bra |
| 1 | 2 | 24 | 2 | 1 |

* Följdfråga för de som svarade att de kände till att UHR:s särskilda informationsinsatser (fråga 26)

28. Känner er myndighet till att UHR anordnar utbildningar inför deltagande i uttagningsprov för arbete inom EU:s institutioner? Utbildningarna kallas CBT-träning (Computer-Based Testing) och utgörs av utbildningsdagar för att förbereda potentiella sökande för de uttagningsprov som sker i samband med ansökan om arbete inom EU:s institutioner. (n=143)

| | |
|----|-----|
| Ja | Nej |
| 16 | 127 |

29. Hur upplever er myndighet ovan nämnda utbildningar fungerar? (n=16)*

| | | | | |
|---------|------------|-----|------------|---------------|
| Utmärkt | Mycket bra | Bra | Mindre bra | Inte alls bra |
| 0 | 1 | 10 | 4 | 1 |

* Följdfråga för de som svarade att de kände till att UHR genomförde utbildningar (fråga 28)

30. Finns behov att ytterligare synliggöra verksamheterna kring EU-rekrytering och praktik vid er myndighet? Vad kan/bör i så fall göras och av vem?

Små organisationer (1-50 anställda; n=10)

Ja | Jag som HR-chef skulle gärna ta del av information för att kunna göra en bedömning om det skulle vara relevant för oss och vår verksamhet. | Nej, tjänsterna är inte relevanta för verksamheten | Informationen internt på myndigheten kan absolut bli bättre och samverkan är något som alla myndigheter ska arbeta för. Kanske att det ska finnas omvänd praktik också, där representanter från EU-verksamheterna på ett strukturerat sätt kommer ut och gör praktik och avtryck på myndigheter? Bra att synliggöra verksamheterna kring EU-rekrytering mer. | Ja, men vi vet inte vad eller vem eftersom vi inte vet vad som görs i dag. | När det gäller rekrytering så skulle UHR kunna skicka ut en lista med lediga jobb som skulle kunna vara aktuella för svenska stats tjänstemän. | Information, tex broschyrer | Ja, det finns behov för att möjliggöra EU-rekrytering och praktik. | Inte direkt behov men någon typ av möjlighet utgör det ju. Bättre information från såväl arbetsgivaren som från UHR. | Nej.

Mindre organisationer (51-150 anställda; n=12)

Vi kan ge information till personalen. Gärna att någon från er kommer ut och informerar. HR och ledningsgrupp kan sprida information. | Ja. Mer information till vår myndighet. | Om möjligheten finns så bör den informeras om. | Är ganska nyanställd men har kollat att vi inte har haft dessa utbyten. Utbytet kunde möjligtvis vara ett intresse hos våra medarbetare. Ni kan gärna skicka nyhetsbrev och annan information till exempel till mig. Uppgifterna kommer på nästa sida. | Nej | Proaktivt komma ut till verksamheten för att informera om detta uppdrag/arbete. Varför det finns, vad det innebär och hur det går till. | Vi tar mycket gärna emot information från er då vi tror att Ei har glädje av samarbetet. | Information bör skickas ut och läggas ut på intranätet av övergripande funktion inom Regeringskansliet. | Eftersom det är så lite kunskap om detta så behövs mer information. | Nej | Ja. Ledningen är mycket positivt inställda till utbytestjänstgöring men det är medarbetarna själv som söker och de verkar inte alltid ta del av information som vi lägger ut på intranätet. Vore toppen om någon från UHR kom och höll ett seminarium hos oss. | Det är inte mycket information som når oss.

Medelstora organisationer (151-500 anställda; n=10)

Svaret på de här frågorna består till stor del på hur vi definierar att arbete inom EU. Vi sekunderar ju själva personer (ca 35 per år) till EU:s insatser och institutioner. Men det är ju sekunderingar snarare än kontrakterad personal, och vi upplever absolut att det vore bra med fler svenskar på kontrakterade tjänster inom EU, tex. kommissionen. Kanske finns det utrymme för samarbete här? | Information från UHR som kan delas internt i vår myndighet. | se tidigare svar, släpp sargen och kom ut i landet och träffa våra medarbetare!! | Ja. Mer riktad information till myndighetsledningen, i övrigt se tidigare frågor. | Ja. | Internt behöver frågan hanteras och fattas beslut om så det skapar en tydlighet vad som kan erbjudas och på vilket sätt. Innan dess svårt att vara tydlig och konsekvent i hur dessa intresseanmälningar ska behandlas och finansieras. Arbete internt återstår men intresse finns. | Ja! Av UHR på plats. | Myndigheten behöver få information om UHR:s roll och vad UHR kan erbjuda oss myndigheter | Ja, behov finns. Det skulle vara bra att informera dömande personal på domstolen om möjligheterna till EU-rekrytering och praktik. UHR får gärna informera mer, exempelvis genom att besöka domstolen och informera om de möjligheterna som finns. | Samordning mellan linjechefer, HR-funktion och internationell samordning krävs. Rekrytering och utbytestjänstgöring ska vara ett strategiskt verktyg.

Stora organisationer (500+ anställda; n=10)

Ja. Trafikverket arbetar med det. Se också svar på tidigare fråga om behov av dialog med UHR. | Ja, absolut! Kanalisera riktad information till länsstyrelserna via länsledningarna. Vi har en stor bredd av frågor och även etablerade utlandssamarbeten, särskilt inom Norden. | Använda de som har haft utbytestjänstgöring/EU-rekrytering som ambassadörer. | Nej | Vi har inget behov. | Nej, informationen finns. Det vi behöver utveckla är våra interna strukturer och processer så att cheferna i högra grad kan driva dessa frågor. | Domstolsverket är en administrativ stödmyndighet för Sveriges domstolar. Vi ansvarar bland annat för kompetensutveckling för anställda inom Sveriges Domstolar och för att samordna Sveriges Domstolars internationella verksamhet. Domstolsverket har även ett särskilt uppdrag med anslag från UD att inom ramen för EU:s gemensamma försvars- och utrikespolitik medverka till civil krishantering genom att bistå med personal till olika missioner. Det är främst i dessa sammanhang som personal från Sveriges Domstolar har gjort EU-tjänstgöring. De svar som lämnats i denna enkät avser i första hand Domstolsverket. Vi erbjuder alltså många möjligheter till internationellt utbyte och arbete i

internationell miljö samt stöd och information kring detta även utan att Domstolsverket eller domstolarna deltar i de program som UHR har hand om. Domstolsverket har inte heller sammanställt i vilken mån domstolarna, som är egna myndigheter, har nåtts av information eller låtit personal delta i olika avseenden. | Ja, mer information om vilka möjligheter som finns till myndigheten. | Ja, kan vara relevant för vissa grupper. | HR i samarbete med ansvariga chefer kan se på frågan utifrån perspektivet attraktiv arbetsgivare.

31. Vänligen ange i fritext nedan om ni har ytterligare tankar/idéer om vad UHR kan göra för att fler anställda ska kunna söka arbete eller praktik inom EU:s institutioner, byråer och organ.

Små organisationer (1-50 anställda; n=3)

Bättre information och en uppmaning om att denna bör spridas | Sprida information och ha förebilder, typ "influencers" som delar med sig av erfarenheter och möjligheter med arbete eller praktik inom EU:s institutioner, byråer och organ. Lyfta fram det som en möjlighet och en karriärväg för den som önskar en internationell sådan. | Riktad information till olika kategorier av myndigheter, t.ex. myndigheter under Kulturdepartementet.

Mindre organisationer (51-150 anställda; n=3)

Sprida mer information. | Besöka fler myndigheter på plats och hålla informationsseminarium för anställda. | Marknadsför er.

Medelstora organisationer (151-500 anställda; n=6)

Svår fråga, finns säkert mer man kan göra men vi har för dålig koll på vad ni redan gör. Men ökad samverkan mellan myndigheter är nog ingen dum idé, t.ex. finns det ju två personer på plats i Bryssel på EU-reppen som borde kunna bidra med en hel del insikter. | På vissa befattningar, även lägre nivåer, krävs politisk uppbackning för att ha framgång i en rekryteringsprocess. Det måste finnas intresse och möjlighet att ge stöd till svenska kandidater till utlysta EU-tjänster. | Riktad information till arbetsgivare och medarbetare. | För att anställda ska kunna söka arbete eller praktik inom EU:s institutioner, byråer och organ är det viktigt att lösa finansieringsfrågan. | Domstolsverket samordnar Sveriges Domstolars internationella verksamhet så domstolen får en del information via Domstolsverket. Vi anser dock att det skulle vara bra även med information från UHR. | UHR kan ta fram ett PP-material som myndigheten själva kan använda för att föra budskapet vidare.

Stora organisationer (500+ anställda; n=5)

Inom kärnverksamheten på vår myndighet finns det en mängd olika projekt som bedrivs i samarbete med t ex skolmyndigheter i andra länder. Det gäller inte bara den enhet som ansvarar för internationella kunskapsmätningar som PISA och liknande utan även bland annat vuxenutbildning, nationella prov och många fler. I och med att det finns ett pågående erfarenhets- och kunskapsutbyte med kontakter både inom och utanför EU så tillgodoses det utvecklingsbehovet hos våra anställda inom befintliga ramar. | En dialog med UHR. | Hög medvetenheten hos myndigheterna. Signaler att detta är önskvärt och prioriterat måste komma från ledningshåll. | Hjälpa till att identifiera strategiska positioner. Ta fram en 1-2 dagars utbildning om EU:s organisation då kandidater får frågor om detta. T.ex. EEAS struktur och beslutsvägar. Intervjuutbildning för kandidater som söker tjänst i Bryssel för första gången. | finansiera det

Population och respondenter

Svaranden (bokstavsordning; n=143)

Arbetsdomstolen | Arbetsförmedlingen | Arbetsgivarverket | Arbetsmarknadsdepartementet | Bokföringsnämnden | Boverket | datainspektionen | Delegationen mot segregation | Domstolsverket | eHälsomyndigheten | Ekobrottsmyndigheten | Eksjö tingsrätt | Elsäkerhetsverket | Energimarknadsinspektionen | Etikprövningsmyndigheten | Fastighetsmäklarinspektionen | Finansinspektionen | Fjärde AP-fonden | Folke Bernadotteakademien | Folkhälsomyndigheten | Formas | Första AP-fonden | Försvarsdepartementet | Försäkringskassan | Förvaltningsrätten i Göteborg | Förvaltningsrätten i Malmö | Förvaltningsrätten i Växjö | Göteborgs tingsrätt | Halmstads tingsrätt | Haparanda tingsrätt | Havs- och vattenmyndigheten | Helsingborgs tingsrätt | Hovrätten för Nedre Norrland | Hovrätten för Västra Sverige | Hudiksvalls tingsrätt | IFAU | Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen | Inspektionen för strategiska produkter | Institutet för språk och folkminnen | Justitiedepartementet | Kammarrätten i Jönköping | Kammarrätten i Stockholm | Kammarrätten i Sundsvall | Kemikalieinspektionen | Kommerskollegium | Konjunkturinstitutet | Konstnärsnämnden | Kriminalvården | Kronofogdemyndigheten | Kulturdepartementet | Kungliga biblioteket | Lantmäteriet | Länsstyrelsen Gävleborg | Länsstyrelsen Halland | Länsstyrelsen i Dalarnas län | Länsstyrelsen i Gotlands län | Länsstyrelsen i Jönköpings län | Länsstyrelsen i Stockholms län | Länsstyrelsen Norrbotten | Länsstyrelsen Skåne | Länsstyrelsen Västerbotten | Länsstyrelsen Västernorrland | Länsstyrelsen Västra Götaland | Länsstyrelsen Östergötland | Medlingsinstitutet | Migrationsverket | MSB | Myndigheten för Arbetsmiljökunskap | Myndigheten för delaktighet | Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd | Myndigheten för kulturanalys | Myndigheten för press, radio och tv | Myndigheten för tillgängliga medier | Myndigheten för ungdoms och civilsamhällesfrågor | Myndigheten för yrkeshögskolan | Nacka tingsrätt | Naturhistoriska riksmuseet | Naturvårdsverket | Nordiska Afrikainstitutet | Norrköpings tingsrätt | Norrtälje tingsrätt | Patent- och registreringsverket | Pensionsmyndigheten | PTS | Riksantikvarieämbetet | Riksdagsförvaltningen | Riksrevisionen | Rymdstyrelsen | Rättshjälpmyndigheten | Sameskolstyrelsen | Sieps | SIUN | Sjunde AP-fonden | Sjätte AP-fonden | Sjöfartsverket | Skaraborgs tingsrätt | Skatteverket | Skogsstyrelsen | Skolforskningsinstitutet | Skolverket | Skolväsendets överklagandenämnd | SMHI | Socialstyrelsen | Solna tingsrätt | Spelinspektionen | SPV | Statens beredning för medicinsk och social

utvärdering | Statens energimyndighet | Statens fastighetsverk | Statens haverikommission | Statens historiska museer | Statens konstråd | Statens maritima och transporthistoriska museer | Statens medieråd | Statens servicecenter | Statistiska centralbyrån | Statskontoret | Stockholms tingsrätt | Strålsäkerhetsmyndigheten | Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll (Swedac) | Sundsvalls tingsrätt | Svenska kraftnät | Sverige geologiska undersökning | Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden | Totalförsvarets forskningsinstitut | Totalförsvarets rekryteringsmyndighet | Trafikverket | Transportstyrelsen | Tredje AP-fonden (AP3) | Tullverket | UKÄ | Upphandlingsmyndigheten | Uppsala tingsrätt | Utbildningsdepartementet | Utrikesdepartementet | Vetenskapsrådet | Vinnova | Värmlands tingsrätt | Åklagarmyndigheten | Örebro tingsrätt | Överklagandenämnden för etikprövning | Överklagandenämnden för studiestöd

Icke svarande (bokstavsordning; n=136)

Alingsås Tingsrätt | Andra Ap-Fonden | Arbetsförmedlingen | Arbetsmiljöverket (Av) | Arvfondsdelegationen | Attunda Tingsrätt | Barnombudsmannen | Blekinge Tingsrätt | Bolagsverket | Borås Tingsrätt | Brottsförebyggande Rådet | Brottsoffermyndigheten | Centrala Djurförsöksetiska Nämnden | Centrala Studiestödsnämnden | Diskrimineringsombudsmannen | Ekonomistyrningsverket | Eskilstuna Tingsrätt | Exportkreditnämnden | Falu Tingsrätt | Fideikommissnämnden | Finansdepartementet | Finanspolitiska Rådet | Fortifikationsverket | Försvarets Materielverk | Försvarets Radioanstalt | Försvarsmakten | Försvarsunderrättelsesdomstolen | Förvaltningsrätten i Falun | Förvaltningsrätten i Härnösand | Förvaltningsrätten i Jönköping | Förvaltningsrätten i Karlstad | Förvaltningsrätten i Linköping | Förvaltningsrätten i Luleå Och Migrationsdomstol | Förvaltningsrätten i Stockholm Och Migrationsdomstol | Förvaltningsrätten i Umeå | Förvaltningsrätten i Uppsala | Gotlands Tingsrätt | Gällivare Tingsrätt | Gävle Tingsrätt | Harpsundsnämnden | Helsingborgs Tingsrätt | Hovrätten För Övre Norrland | Hovrätten Över Skåne Och Blekinge | Hässleholms Tingsrätt | Högskolans Avskiljandenämnd | Högsta Domstolen | Infrastrukturdepartementet | Inspektionen För Socialförsäkringen | Inspektionen För Vård Och Omsorg | Institutet För Rymdfysik | Justitiekanslern | Jönköpings Tingsrätt | Kalmar Tingsrätt | Kammarrätten i Göteborg | Klimatpolitiska Rådet | Konkurrensverket | Konsumentverket | Kristianstads Tingsrätt | Kustbevakningen | Kärnavfallsfonden | Lagrådet | Linköpings Tingsrätt | Livsmedelsverket | Luftfartsverket | Luleå Tingsrätt | Lunds Tingsrätt | Lycksele Tingsrätt | Läkemedelsverket | Länsstyrelsen i Jämtlands Län | Länsstyrelsen i Kalmar Län | Länsstyrelsen i Kronobergs Län | Länsstyrelsen i Södermanlands Län | Länsstyrelsen i Uppsala Län | Länsstyrelsen i Värmlands Län | Länsstyrelsen i Västmanlands Län | Länsstyrelsen i Örebro Län | Malmö Tingsrätt | Miljödepartementet | Moderna Museet | Mora Tingsrätt | Myndigheten För Digital Förvaltning | Myndigheten För Stöd Till Trossamfund | Myndigheten För Tillväxtpolitiska Utvärderingar Och Analyser | Myndigheten För Vård- Och Omsorgsanalys | Nationalmuseum | Nyköpings Tingsrätt | Nämnden För Hemslöjdsfrågor | Nämnden Mot Diskriminering | Näringsdepartementet | Patentombudsnämnden | Polarforskningssekretariatet | Polismyndigheten | Regeringskansliet | Revisorsinspektionen | Riksarkivet | Riksdagens Ombudsmän | Riksgäldskontoret | Rättsmedicinalverket | Sametinget | Sida | Skellefteå Tingsrätt | Socialdepartementet | Specialpedagogiska Skolmyndigheten | Statens Centrum För Arkitektur Och Design | Statens Försvarshistoriska Museer | Statens Geotekniska Institut | Statens Institutionsstyrelse | Statens Jordbruksverk | Statens Kulturråd | Statens Museer För Världskultur | Statens Musikverk | Statens Skolinspektion | Statens Veterinärmedicinska Anstalt | Statens Väg- Och Transportforskningsinstitut | Statsrådsberedningen | Svea Hovrätt O Mark O Miljö Och Patent | Svenska Fao-Kommittén | Svenska Institutet | Sveriges Författarfond | Sveriges Riksbank | Säkerhetspolisen | Södertälje Tingsrätt | Södertörns Tingsrätt | Tandvårds-Och Läkemedelsförmånsverket, Tlv | Tillväxtverket | Trafikanalys | Uddevalla Tingsrätt | Umeå Tingsrätt | Varbergs Tingsrätt | Vänersborgs Tingsrätt Och Mark Och Miljödomstol | Västmanlands Tingsrätt | Växjö Tingsrätt Och Mark Och Miljödomstol | Ystads Tingsrätt | Ångermanlands Tingsrätt | Östersunds Tingsrätt Och Mark Och Miljödomstol | Överklagandenämnden För Högskolan
